

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....**Upowszechniania kultury fizycznej i sportu**.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

.....**Sportowe półkolonie**.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania umowy do 30 września 2012 roku

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

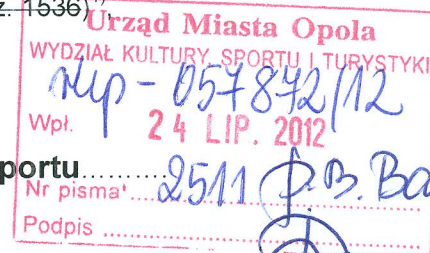
PRZEZ

.....**PREZYDENTA MIASTA OPOLA**.....
(organ administracji publicznej)
składana na podstawie tryb art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Opole 24.07.2012 g. 14.00.

Szanowne Panie Prezydencie

Proponuję przyczynić się do rozwoju - oferty
organizacji sportowego półkolonii dla
dzieci z Opola. Wzrost - oferta
zrobimy i poprosimy pracowników.
Środki nie ten cel realizowane
w budżecie miasta (środki - realizacja
zgodnie ze stat. art. 19a ustawy z dnia 24.04.2003)
Z Miłobicia - wifurke



zgodna
Zastępca Prezydenta Miasta
Krzysztof Kawałko

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 1)}

1) nazwa: **Klub Sportowy UNIA**

2) forma prawna:²⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:³⁾

..... **0000133481**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁴⁾ **02.10.2002**

5) nr NIP: **7542702541** nr REGON: **531270895**

6) adres:

miejsowość: **Opole** ul.: **1 maja 61/5**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁵⁾

gmina: **Opole** powiat:⁶⁾ **opolski**

województwo: **opolskie**

kod pocztowy: **45-069** poczta: **Opole**

7) tel.: **502 996 086** faks: **775474470**

email: **krzysztof.los@uniaopole.pl** http:// **www.uniaopole.pl**

...

8) numer rachunku bankowego: **40 1050 1504 1000 0023 0119 2627**

nazwa banku: **ING BANK ŚLĄSKI**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Radosław Soperczak - Prezes (ACH505881)**

b)

e)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁷⁾

..... **nie dotyczy**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

..... **Krzysztof Łoś, 502 996 086**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- **Rozwój, upowszechnienie i podnoszenie poziomu piłki nożnej, ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej kobiet.**

- **Prowadzenie działalności szkoleniowej i zajęć sportowych.**

- **Organizowanie i przeprowadzanie imprez sportowych na powietrzu, w halach dla sportowców amatorów z wykorzystaniem obiektów sportowych niebędących własnością organizatora.**

- Imprezy organizowane przez kluby piłkarskie.
- Działalność związana z promocją i organizacją imprez sportowych w piłce nożnej kobiet.
- Wychowanie i szkolenie zawodników na najwyższym poziomie mistrzostwa sportowego.
- Godne reprezentowanie Miasta Opola w rozgrywkach ogólnopolskich.
- Promowanie miasta Opola na zawodach sportowych.
- Ochrona praw członków Klubu oraz reprezentowanych przez niego zawodników w zakresie udziału w organizowanych pod egidą PZPN oraz OZPN rozgrywek piłkarskich.
- Upowszechnianie wiedzy o piłce nożnej i działalności Klubu.
- Organizowanie życia koleżeńkiego wśród członków Klubu.
- Podejmowanie innych działań niezbędnych do realizacji zadań statutowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej⁸⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na organizacji letnich półkolonii dla dzieci szkół podstawowych (klasy I-VI) z miasta Opola. Zajęcia sportowe odbywać będą się na boiskach Centrum Sportu przy ul. Wandy Rutkiewicz w Opolu. Dzieci dowożone będą do Centrum Sportu autobusem z centrum miasta. Na miejscu otrzymają ciepły posiłek oraz napoje.

Półkolonie przewidziane są dla 30 dzieci z miasta Opola, a zapisy dokonywane są wg. zasady „kto pierwszy ten lepszy”. Informacje o zapisach ukażą się w mediach lokalnych.

Zajęcia podczas półkolonii będą miały charakter sportowy – ogólnorozwojowy, ze szczególnym nastawieniem na piłkę nożną. Zajęcia odbywać będą się od poniedziałku do piątku w terminie od 13 do 24 sierpnia 2012, z wyłączeniem 15 sierpnia jako dnia świątecznego. Zajęcia odbywać będą się w godzinach 9-14 z następującym podziałem:

8:30 Transport z centrum miasta (Pl. Kopernika) do Centrum Sportu

9:00-10:30 I trening,

10:30-12:00 przerwa na odpoczynek i posiłek,
12:00-13:30 II trening,
14:00 powrót.

Półkolonie zakończy tzw. „Turniej dzikich drużyn”, do którego zgłaszać będą mogły się zespoły złożone z minimum 6, a maksimum z 12 osób. Maksymalna liczba drużyn – 12.

Półkolonie sportowe mają przede wszystkim za cel organizowanie dzieciom wolnego czasu w formie aktywnego wypoczynku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Podstawową potrzebą wskazującą na konieczności wykonania zadania jest organizacja dzieciom z miasta Opola zajęć podczas wakacji. Duży stopień zaniku aktywności fizycznej wśród najmłodszych wskazuje natomiast, iż zadanie powinno zostać wykonane w postaci zajęć sportowych.

Wolny czas, jakim dysponują dzieci w okresie wakacji często spożytkowywany jest w sposób niewłaściwy – czy to przez bierne oglądanie telewizji czy przez granie w gry komputerowe. Brak jest u dzieci w wieku szkolnym wystarczającej aktywności ruchowej i spędzania wolnego czasu w atmosferze sportowej rywalizacji w gronie kolegów i znajomych.

Pilka nożna jako sport o wybitnie socjalnym i scalającym grupę charakterze, jest idealnym rozwiązaniem dla dzieci, które uczęszczać będą na półkolonie organizowane przez Unię Opole.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są uczniowie (chłopcy i dziewczęta w wieku 7-12lat) szkół podstawowych z terenu miasta Opola spędzający wakacje w Opolu. Do sprawozdania zostanie dołączona imienna lista uczestników zadania z zachowaniem Ustawy o ochronie danych osobowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania⁹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾ otrzymał/~~otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Organizacja wolnego czasu dzieciom w wieku 7-12 lat podczas wakacji
2. Przeciwdziałanie patologiom społecznym profilaktyka antyalkoholowa – promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży.
3. Promocja piłki nożnej jako dyscypliny sportu ogólnie dostępnej i wszechstronnie rozwijającej organizm człowieka.
4. Wszechstronny rozwój fizyczny i mentalny dzieci i młodzieży.
5. Zdobycie umiejętności niezbędnych do realizacji zadań sportowych w piłce nożnej.
6. Podniesienie umiejętności piłkarskich dzieci w wieku od 7 do 12 lat.
7. Zachęcić dziewczęta do gry w piłkę nożną
8. Propagowanie postaw Fair Play.
9. Promocja miasta Opola.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obszar działania: Miasto Opole.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁰⁾

1. Zabezpieczenie obiektu sportowego przy ul. Wandy Rutkiewicz w Opolu
2. Przeprowadzenie zajęć w cyklu codziennym od poniedziałku do piątku: 2 treningi półtoragodzinne na boisku przy ul. Wandy Rutkiewicz w Opolu
3. Zabezpieczenie transportu z centrum miasta do Centrum Sportu przy ul. Wandy Rutkiewicz w Opolu
4. Organizacja i zabezpieczenie posiłków dla uczestników
5. Ubezpieczenie uczestników
6. Prowadzenie działań marketingowych

9. Harmonogram¹¹⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30 września 2012 roku		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹²⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zabezpieczenie obiektu treningowego oraz cateringu	lipiec 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
2. Przygotowanie materiałów promocyjnych	lipiec 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
3. Zabezpieczenie transportu do Centrum Sportu	lipiec-sierpień 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
4. Zabezpieczenie posiłków dla uczestników	lipiec-sierpień 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
5. Przeprowadzenie treningów w cyklu codziennym	13-24 sierpnia 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
6. Organizacja i przeprowadzenie „turnieju dzikich drużyn”	25 sierpień 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
7. Ubezpieczenie uczestników	sierpień 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia
8. Podsumowanie i rozliczenie projektu	wrzesień 2012	Stowarzyszenie Klub Sportowy Unia

--	--	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹³⁾

- **Rozwijanie umiejętności utalentowanej młodzieży.**
- **Współpraca i konsolidacja grupy podczas i po zajęciach sportowych.**
- **Upowszechnienie piłki nożnej i aktywności ruchowej.**
- **Promowanie edukacyjnych walorów sportu i propagowanie zdrowego stylu życia.**
- **Promowanie edukacyjnych walorów sportu ze szczególnym uwzględnieniem współzawodnictwa oraz zasad fair play we wszystkich dziedzinach życia.**
- **Stworzenie szansy indywidualnego awansu sportowego oraz realizacji sportowych aspiracji.**
- **Zwiększenie liczby dzieci czynnie i rekreacyjnie uprawiających sport.**
- **Likwidacja czynników zagrożenia społecznego przez właściwą organizację czasu wolnego i czynne uprawianie sportu.**

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁴⁾ po stronie Klubu Sportowego Unia ¹⁵⁾							
	1) Wynajem obiektu przy ulicy Wandy Rutkiewicz w Opolu	1	1500	Wynajem obiektu na cały projekt	1500	1500	0	0
	2) Przewóz uczestników	10	270	Liczba przejazdów	2700	2700	0	0
	3) Zabezpieczenie posiłków i wody	330	8,5	Liczba posiłków	2805	2805	0	0
	4) Ubezpieczenie NNW	1	100	Polisa	100	100	0	0
	5) Medale w turnieju	36	9	medal	324	324	0	0
	6) Wynagrodzenie trenerów:							
	Trener I	50	24	Wynagrodzenie brutto za godzinę	1200	1200	0	0
	Trener II	50	24	Wynagrodzenie brutto za godzinę	1200	1200	0	0
II	Koszty obsługi ¹⁶⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Obsługa finansowa	1	250	Osoba/m-c	250	0	0	250
	2) Koordynator zadania	1	750	Osoba/m-c	750	0	0	750

III	Materiały promocyjne, plakaty, ogłoszenia, 1) Materiały reklamowe: 1.Plakat w wersji elektronicznej (projekt)	1	171	Sztuki	171	171	0	0
IV	Ogółem:				11 000	10 000	0	1000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000.....zł	90,90 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0.....zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾	0.....zł	0..... %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0.....zł	0..... %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0.....zł	0..... %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0.....zł	0..... %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000.....zł	9,10 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	...11 000.....zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych¹⁷⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁷⁾	
		TAK/NIE ¹⁷⁾	
		TAK/NIE ¹⁷⁾	
		TAK/NIE ¹⁷⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

- wynagrodzenie trenerów wg stawek rynkowych
- szeroka kadra w postaci wolontariuszy gwarantuje prawidłowe funkcjonowanie klubu,
- koszt transportu poniżej stawek rynkowych dzięki stałej współpracy z podmiotem realizującym usługę,
- środki przeznaczone na promocje są minimalnymi, jakie gwarantują rozpowszechnienie projektu
- stawki na wynajem boiska ustalone indywidualnie
- posiłki wyliczone dla 30 uczestników, 2 trenerów oraz kierowcy (łącznie 33 osoby przez 10dni)
- medale dla 3 pierwszych drużyn w turnieju

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego¹⁸⁾

Trener I – mgr Wychowania Fizycznego II klasa trenerska, licencja PZPN A.

Trener II – mgr Wychowania Fizycznego II klasa trenerska.

Koordynator zadania – mgr Prawa i Administracji, absolwent Uniwersytetu Wrocławskiego

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania¹⁹⁾

Wkład rzeczowy:

- Sprzęt sportowy:

- 20 piłek treningowych marki Adidas – wartość ok. 1200 zł.
- inny sprzęt sportowy – wartość ok. 1000 zł.

- sprzęt i materiały biurowe (komputery, faks, ksero, papier) – szacunkowa wartość ok. 3,5 tysiąca złotych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

W 2012 roku Klub Sportowy otrzymał dofinansowanie z Urzędu Miasta na sport seniorski w wysokości 30 tysięcy złotych.

W 2011 roku Klub Sportowy otrzymał dofinansowanie z Urzędu Miasta na sport seniorski w wysokości 20 tysięcy złotych.

W 2011 roku Klub Sportowy otrzymał dofinansowanie z Urzędu Miasta na zorganizowanie turnieju z okazji 15lecia Klubu Sportowego Unia Opole w wysokości 4 tysięcy złotych.

W 2011 roku Klub Sportowy Unia otrzymał dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego na promocje województwa opolskiego w wysokości 5 tysięcy złotych.

Na początku 2011 roku Klub otrzymał dotacje z Urzędu Miasta w trybie pozakonkursowym w wysokości 10 tysięcy złotych na udział w I Lidze Futsalu Kobiet.

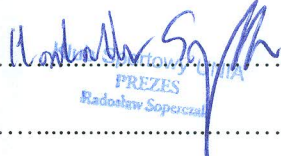
Klub Sportowy Unia prowadzi zajęcia z piłki nożnej kobiet oraz uczestniczy w rozgrywkach PZPN od 2002 roku.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 5 sierpnia 2012 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/~~zalega(-ją)~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrze Sądowym/~~własną ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


PREZES
Radosław Soperca

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data24.07.2012.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~²⁰⁾.
2. Trzy kopie statutu Klubu Sportowego Unia.
3.
4.

Poświadczenie złożenia oferty²¹⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾