

K.A. Kowalski

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia 15 grudnia (poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

25900a
Krzysztof Kawałko
Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta

Urząd Miasta Opola
Wydział Polityki Społecznej
wpł. 2013-07-18
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

**Dofinansowanie realizacji programów alternatywnego spędzania czasu wolnego przez dzieci i
młodzież podczas wakacji letnich.**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**„Z podróżą nam do twarzy” -
realizacja jednodniowego wyjazdu wakacyjnego dla dzieci i młodzieży z Opola w tym
podopiecznych placówek wsparcia dziennego „Parasol”, „Promyk”
i „Fabryka Marzeń”**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.08.2013 r. do 31.08.2013 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta Miasta Opola
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **FUNDACJA POMOCY DZIECIOM „BĄDŹ DOBROCZYŃCĄ”**

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

(x) fundacja

() kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;⁵⁾

KRS 0000246671

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **08.12.2005**

5) nr NIP: 7542837560 nr REGON: 160052228

6) adres:

miejsowość: **Opole, Damrota 2a/6-7**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Śródmieście**

gmina **Opole** powiat:⁸⁾ **Opole**

województwo: **opolskie**

kod pocztowy: 45-064 poczta: Opole

7) tel. 77 441 12 29 faks: 77 441 12 29

e-mail: info@dobroczyzna.org [http:// www.dobroczyzna.org](http://www.dobroczyzna.org)

8) numer rachunku bankowego: **37 1140 1788 0000 4550 1900 1001**

nazwa banku: **BRE BANK S.A O/Opole**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾.

a) Małgorzata Czerwińska – Wiceprezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie;⁹⁾

FUNDACJA POMOCY DZIECIOM „BADŹ DOBROCZYŃCA”

45-064 Opole,

ul. Damrota 2a/6-7

77 441 12 29

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Czerwińska - 505 287 466

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Fundacji jest:

1. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci, młodzieży i dorosłych,
2. ochrona i promocja zdrowia dzieci, młodzieży i dorosłych,
3. wspieranie innych organizacji pozarządowych,
4. promowanie postaw pro-społecznych,
5. poszerzanie wiedzy naukowej z zakresu pomocy społecznej i psychologicznej,
6. wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i demokratycznego, społeczności lokalnych,
7. wspieranie rozwoju osobistego oraz przeciwdziałanie uzależnieniom dla dzieci i młodzieży,
8. prowadzenie innowacyjnych programów oddziaływań społecznych oraz naukowa ich weryfikacja,
9. reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
10. prowadzenie badań naukowych w obrębie zagadnień statutowych,
11. budowanie społeczeństwa informacyjnego,
12. rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy,
13. promowanie i wdrażanie kształcenia ustawicznego,
14. wspieranie przedsiębiorczości i inicjatyw indywidualnych,
15. rozwój lokalnych i regionalnych zasobów ludzkich oraz doskonalenie kadr gospodarczych, społecznych i politycznych,
16. promocja równych szans na rynku pracy oraz pomoc grupom społecznym narażonym na dyskryminację w tej dziedzinie
17. udzielanie pomocy oraz wsparcia
 - a) dzieciom i młodzieży będącej w trudnej sytuacji materialnej, pochodzących z rodzin niepełnych lub wielodzietnych,
 - b) niepełnosprawnym,
 - c) „trudnej młodzieży, w tym młodzieży pochodzącej z rodzin patologicznych i sprawiających problemy wychowawcze,
 - d) rodzicowi samotnie wychowującemu dzieci.
 - e) osobom będącym czasowo lub długotrwale bezdomnym,
 - f) osobom bezrobotnym,
 - g) osobom uzależnionym jak i zagrożonych uzależnieniem,
 - h) liderom młodzieżowym.

Fundacja realizuje swoje cele nieodpłatnie, prowadząc działalność o charakterze pożytku publicznego, w szczególności poprzez:

1. zakup żywności,
2. udzielanie pomocy rzeczowej i finansowej,
3. organizowanie i finansowanie wypoczynku, w tym kolonii i wycieczek,
4. organizowanie terapii dla dzieci i młodzieży uzależnionej od środków psychoaktywnych,
5. organizowanie terapii oraz grup wsparcia dla rodziców uzależnionych od środków psychoaktywnych,
6. świadczenia pomocy w zakresie opieki społecznej na rzecz rodzica samotnie wychowującego dzieci,
7. wspieranie grup szczególnego ryzyka, przede wszystkim trudnej młodzieży, w tym młodzieży pochodzącej z rodzin patologicznych i sprawiającej problemy wychowawcze, organizowanie placówek świadczących pomoc takiej młodzieży,
8. organizowanie i prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych,
9. organizowanie i prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej,

10. organizowanie i prowadzenie placówek oświatowo-wychowawczych i edukacyjnych,
11. organizowanie akcji integracyjnych, mających na celu wspieranie trudnej młodzieży w zdobywaniu wykształcenia,
12. aktywizację zawodową młodzieży oraz ich rodziców,
13. organizowanie akcji społecznych w zakresie finansowego i psychicznego wspierania rodzica samotnie wychowującego dzieci,
14. prowadzenie doradztwa i udzielanie doraźnej pomocy rodzicowi pracującemu i samotnie wychowującemu dzieci, w zakresie godzenia roli zawodowej z rodzicielską,
15. organizowanie, prowadzenie i wspieranie badań w zakresie związanym z celami Fundacji, o których mowa w § 6 i 7 Statutu
16. Organizowanie i prowadzenie kompleksowych form wsparcia z zakresu poradnictwa personalnego, ekonomicznego, zawodowego, pedagogicznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, w tym organizowanie i prowadzenie doradztwa, mediacji, szkoleń.
17. organizowanie, prowadzenie zajęć rozwijających zdolności twórczego myślenia,
18. prowadzenie i organizowanie działań z zakresu psychoedukacji w szkołach, w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, świetlicach socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży;
19. organizowanie i prowadzenie warsztatów i szkoleń rozwijających umiejętności psychospołeczne dla dzieci i młodzieży oraz ich opiekunów (rodziców, nauczycieli).
20. Prowadzenie innych działań zgodnych z celami Fundacji.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Fundacja nie prowadzi odpłatnej działalności statutowej.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polegać będzie na zorganizowaniu i zrealizowaniu jednodniowej wycieczki w czasie wakacji letnich dla dzieci i młodzieży z Opola w tym także dla podopiecznych opolskich placówek wsparcia dziennego:

- „Parasol” i „Promyk” prowadzonych przez Fundację Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą”

- „Fabryka Marzeń” prowadzonych przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Opolu.

Wycieczka obejmować będzie przejazd autokarem z Opola do Wieliczki. Zwiedzanie tamtejszej Kopalni Soli. Następnie przejazd do krakowskiego Aquaparku, gdzie uczestnicy będą mieli okazję korzystać z atrakcji oferowanych przez pływalnię. Powrót do Opola w godzinach wieczornych bądź nocnych. Podczas wyjazdu beneficjentom zadania zapewniony będzie posiłek w formie obiadu oraz ubezpieczenie NNW.

Wyjazd stanie szansą dla młodych osób na spędzenie czasu w sposób ciekawy i konstruktywny. To także forma przeciwdziałania nudzie, szansa na oderwanie się od problemów, z jakimi muszą się zmagać na co dzień beneficjenci oraz próba wyrównania ich szans życiowych.

U podstaw realizacji zadania leży przekonanie, że wykreowanie bezpiecznego środowiska wychowawczego oraz aktywizacja dzieci i młodzieży do wykorzystywania wolnego czasu w sposób optymalny i atrakcyjny ma istotne znaczenie dla ich prawidłowego rozwoju psychofizycznego, społecznego i edukacyjnego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Grupa, którą beneficjent zamierza objąć wsparciem w ramach zadania to w szczególności dzieci i młodzież pochodzący z rodzin borykających się z różnymi problemami natury finansowej, wychowawczej, socjalnej itp. Trudności te sprawiają, że bardzo często rodzice nie są w stanie zorganizować swoim dzieciom wypoczynku letniego poza terenem Opola. Dlatego tak ważne w rozwoju młodej osoby jest dostarczanie bodźców poznawczych i emocjonalnych. Z dotychczasowej obserwacji pracowników Fundacji wynika, że wyjazdy posiadają dla wychowanków szczególną wartość. Dzięki nim mogą oni zaspokoić wiele potrzeb związanych z rozwojem fizycznym, psychicznym, społecznym i kulturalnym. Jest to dla nich forma odpoczynku, rozrywki i zaspokojenia „głodu wrażeń”. Wspólny wyjazd jest też sposobem na poprawę stanu zdrowia i odporności fizycznej oraz środkiem poznania rzeczywistości. Wyzwała w dzieciach inicjatywę, współdziałanie, samodzielność, odpowiedzialność, przygotowuje do umiejętnego wykorzystania wolnego czasu, do współżycia i życia w społeczeństwie. Wycieczki i wyjazdy są poza tym ciekawym i konstruktywnym sposobem zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży i przez to są doskonałą formą profilaktyki zażywania środków psychoaktywnych i zachowań ryzykownych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania jest 50-60-osobowa grupa dzieci i młodzieży mieszkający na terenie Opola. Młode osoby w wieku przedszkolnym, szkoły podstawowej, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym oraz młodych dorosłych. W szczególności dzieci i młodzież pochodzący z rodzin borykających się z różnymi problemami natury finansowej, wychowawczej, socjalnej itp.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Zachęcenie dzieci oraz umożliwienie im korzystania z alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu
2. Rozwój umiejętności i zdolności poznawczych dzieci
3. Wzrost samooceny oraz poczucia własnej wartości uczestników zajęć
4. Propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywność sportową i turystyczną
5. Kształtowanie umiejętności interpersonalnych: komunikacja, integracja.
6. Stwarzanie możliwości wszechstronnego rozwoju umysłowego, społecznego i psychicznego dziecka
7. Wdrożenie dzieci do aktywności poznawczej poprzez udział w wycieczkach krajoznawczych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Jednodniowa wycieczka z Opola do:
- Kopalni Soli w Wieliczce

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach realizacji projektu zakłada się następujące działania:

a) Przygotowanie uczestników do wyjazdu:

1. Sporządzenie listy uczestników
2. Sporządzenie wymaganej dokumentacji wycieczki.
3. Zebranie zgód rodziców lub opiekunów prawnych na udział dzieci i młodzieży w wycieczce.
4. Dostarczenie do rodziców/opiekunów prawnych oraz do uczestników harmonogramu wyjazdu.

b) Realizacja jednodniowej wycieczki:

1. Zbiórka uczestników wycieczki i opiekunów w ustalonych wcześniej godzinie i miejscu na terenie Opola.
2. Przejazd autokarem z Opola do Wieliczki do tamtejszej zabytkowej Kopalni Soli.
3. **Zwiedzanie Kopalni Soli** wraz z przewodnikiem: podziemna trasa turystyczna licząca blisko 3 km długości z licznymi komorami położonymi na głębokościach od 64 do 135 metrów. Wśród nich wyróżnić można: Komorę Mikołaja Kopernika, Kaplicę Św. Antoniego, Komorę Kazimierza Wielkiego czy „Piaskowa Skała”. W 1978 roku Kopalnia wpisana została przez UNESCO na pierwszą Listę światowego dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego.
4. Przejazd autokarem z Wieliczki do Krakowa.
5. **Posiłek** – obiad.
6. **Pobyty w krakowskim Aquaparku** – jest to największy park wodny na terenie naszego kraju i jeden z największych tego typu obiektów w Europie. Wśród atrakcji z jakich skorzystać będą mogli uczestnicy wycieczki wyróżnić należy: 3 baseny o łącznej pow. ponad 2000 m, brodzik dla najmłodszych z Wyspą Piratów Magicznym Wulkanem, Statkiem Pirackim, fontanną AquaDino, Ptakiem Cudakiem, zjeżdżalnie wodne o łącznej długości ponad 800 m, jacuzzi, hydromasaże, 2 ścianki wspinaczkowe o wysokości 4 m, bramki do piłki wodnej, siatki do siatkówki oraz kosze do gry w koszykówkę.
7. Powrót autokarem w godzinach wieczornych z Krakowa do Opola.

Przy wyborze atrakcji wycieczki uwzględniono rozpiętość wiekową jej uczestników.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2013 r. do 31.08.2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie uczestników do wyjazdu: 1. Sporządzenie listy uczestników 2. Sporządzenie wymaganej dokumentacji wycieczki. 3. Zebranie zgód rodziców lub opiekunów prawnych na udział dzieci i młodzieży w wycieczce. 4. Dostarczenie do rodziców/opiekunów prawnych oraz do uczestników harmonogramu wyjazdu.	1 sierpnia 2013 r. -31 sierpnia 2013 r.	Fundacja Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą”
Realizacja jednodniowego wyjazdu: 1. Zbiórka uczestników w wyznaczonym miejscu na terenie Opola. 2. Przejazd autokarem z Opola do Kopalni Soli w Wieliczce. 3. Zwiedzanie Kopalni Soli wraz z przewodnikiem. 4. Przejazd autokarem z Wieliczki do Aquaparku w Krakowie. 5. Ciepły posiłek – obiad. 6. Pobyt w Praku Wodnym. 7. Powrót autokarem do Opola na miejsce rannej zbiórki.	1 sierpnia 2013 r. -31 sierpnia 2013 r.	
Sporządzenie sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania wraz z rozliczeniem kosztów wyjazdu.	1 września 2013 r. – 15 września 2013 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde:

1. Adresaci zadania – grupa 50-60 dzieci i młodzieży która weźmie udział w zorganizowanym jednodniowym wyjeździe do Kopalni Soli w Wieliczce i Aquaparku w Krakowie.

2. Podczas wyjazdu zostanie zorganizowane dożywianie w formie obiadu dla każdego uczestnika.

Rezultaty miękkie:

- Zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom w sposób atrakcyjny i efektywny.
- Ukształtowanie zainteresowań dziecka poprzez zdobywanie nowej wiedzy.
- Alternatywne zagospodarowanie czasu wolnego uczestników zajęć poprzez aktywność sportowo – turystyczną.
- Podniesienie poczucia własnej wartości uczestników
- Wzrost samodzielności i wytrwałości dziecka w działaniu
- Rozładowanie napięcia wynikającego z niezaspokojenia podstawowych potrzeb psychicznych dziecka
- Stworzenie klimatu zaufania i bezpieczeństwa co obniży u dzieci poziom lęku i niepokoju związanego z różnymi sytuacjami życiowymi.

Zadanie będzie monitorowane poprzez:

- imienną listę bezpośrednich uczestników zadania,
- dokumentację fotograficzną,

Ewaluacja będzie prowadzona poprzez:

- obserwacja i wywiad wśród uczestników zadania: spisane w notatce służbowej załączonej do sprawozdania

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariatskich (w zł)
Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacji Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą”							
1) Organizacja jednodniowego wyjazdu w tym: - przejazd uczestników tam i z powrotem, - bilety wstępu, - koszt zakupu artykułów spożywczych i posiłków, - ubezpieczenie NNW	60	145,00	zł/osobę	9000,00	9000,00	0,00	0,00
Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą”:							
Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą”							
Ogółem:				9000,00	9000,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9000,00	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9000,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁷⁾	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wszystkie podane w kosztorysie kwoty zostały dokładnie przemyślane i dopasowane do założonych celów i działań, które będą realizowane w ramach zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

mgr Małgorzata Czerwińska – pedagog resocjalizacyjny, specjalista pracy socjalnej, terapeuta. Ukończyła studia na Wydziale Pedagogicznym w WSZiA w Opolu. Doskonaliła umiejętności podczas studiów podyplomowych na Uniwersytecie Opolskim w zakresie terapii pedagogicznej z oligofrenopedagogiką. Posiada przygotowanie do prowadzenia specjalistycznych zajęć terapeutycznych z dziećmi i młodzieżą ze specjalnymi trudnościami, zajęć - korekcyjnych, kompensacyjnych, wyrównawczych. Posiadane doświadczenie zawodowe obejmuje terapię pedagogiczną indywidualną i grupową osób przejawiających zaburzenia zachowania, konsultacje i poradnictwo w zakresie problemów wychowawczych i rodzinnych, prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, profilaktycznych oraz rozwijających umiejętności interpersonalne.

Szkolenia uzupełniające: Certyfikat mediatora sądowego z zakresu prawa opiekuńczo - wychowawczego, prawa karnego oraz cywilnego. Ukończyła szkolenie dla osób realizujących zadania z zakresy profilaktyki i rozwiązywania problemów narkotykowych. Ukończone szkolenie z zakresu monitorowania i ewaluacji projektów realizowanych przez PES. Ukończyła specjalistyczny cykl szkoleniowy pn : Asystent rodziny – studium pracy z rodziną, realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.

Kompetencje specjalizacyjne: poradnictwo w sprawach socjalnych i pokrewnych umożliwiających znalezienie i spożytkowanie środków do przezwyciężania trudności w osiąganiu indywidualnych celów, poradnictwo i elementy psychoterapii, projektowanie

działań pomocowych, prowadzenie grup zadaniowych, prowadzenie mediacji, negocjacji i komunikacji interpersonalnej.

mgr Adam Grzegorzczak – psycholog, certyfikowany trener Biznesu i doradca personalny w sektorze biznesowym jak i organizacji pozarządowych. Ukończył specjalistyczne szkolenia z zakresu specjalistycznego poradnictwa psychologicznego w nurcie psychologii poznawczej - krótkoterminowej. Z Fundacją Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą” związany od 2007 roku. Od 2007 do 2009 roku wychowawca – psycholog w świetlicy „Parasol”, w 2010r. opiekun w Klubie młodzieżowym Parasol. Ponadto, psycholog i trener w projekcie PO KL MOPR 2008 - Moja Praca – mój sukces. Specjalista doświadczony zarówno w zakresie prowadzenia specjalistycznego poradnictwa psychologicznego, doradztwa zawodowego i tzw. life coaching, jak i prowadzenia warsztatów. Posiada rozległe doświadczenie w pracy z grupami defaworyzowanymi: długotrwale bezrobotnymi, dziećmi i młodzieżą ze środowisk wykluczonych społecznie, osób z zaburzeniami zachowania, osobami uzależnionymi (zarówno od alkoholu jak i narkotyków), więźniami, osobami bezdomnymi.

mgr Barbara Sołtyk – wychowawca - pedagog

Pedagog, ukończyła dzienne pięcioletnie studia magisterskie z pedagogiki o specjalności Edukacja Kreatywna z Medialną i trzyletnie dzienne licencjackie z Pedagogiki Resocjalizacyjnej na Uniwersytecie Opolskim. W kwietniu 2012 r. ukończyła studia podyplomowe w Wyższej Szkole Zarządzania i Prawa im. H. Chodkowskiej w Warszawie na kierunku Socjoterapia. Podczas studiów zdobywała doświadczenie zawodowe jako praktykant w Ośrodku Readaptacji Społecznej „Szansa” w Opolu, w Młodzieżowym Ośrodku Kultury oraz szkołach podstawowych jako nauczyciel muzyki. Posiada doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą. Od lutego 2011 r. wychowawca w Świetlicy Parasol w Opolu. Z Fundacją Pomocy dzieciom „Bądź Dobroczyńcą” związana od stycznia 2011 roku.

mgr Marzena Strzelec-Zagwocka – pedagog, absolwentka Uniwersytetu Opolskiego na Wydziale Pedagogiczno-Historycznym o kierunku Pedagogika o specjalnościach: Terapia Pedagogiczna z Oligofrenopedagogiką oraz Edukacja Elementarna z Logopedią Szkolną. Pracownik Fundacji Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą” od sierpnia 2009 roku na stanowisku Wychowawca dzieci i młodzieży. Obecnie studentka drugiego roku Socjoterapii Krakowskiego Centrum Psychodynamicznego. Wolontariuszka w Pogotowiu Opiekuńczym w latach 2006-2007, w świetlicy „Promyk” w latach 2005-2009. Odbyła praktyki w Przedszkolu Publicznym Integracyjnym nr 51 oraz w Publicznej Szkole nr 11 w Opolu. Obecnie zatrudniona w Szkole Podstawowej nr 11 w Opolu.

mgr Magda Drączkowska-Burda – pedagog, absolwentka Uniwersytetu Opolskiego na Wydziale Pedagogiczno-Historycznym o kierunku Pedagogika o specjalnościach: Terapia Pedagogiczna z Oligofrenopedagogiką oraz Edukacja Elementarna z Logopedią Szkolną. Pracownik Fundacji Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą” od sierpnia 2009 roku do listopada 2010 roku na stanowisku Wychowawca dzieci i młodzieży. Wolontariuszka w Pogotowiu Opiekuńczym w latach 2006-2007, w świetlicy „Promyk” w latach 2008-2009. Odbyła praktyki w Przedszkolu Publicznym Integracyjnym nr 51 oraz w Publicznej Szkole nr 11 w Opolu. Obecnie zatrudniona w Publicznym Przedszkolu nr 26 w Opolu.

mgr Magdalena Sudolowicz – psycholog, absolwentka Uniwersytetu Opolskiego na Wydziale Pedagogiczno-Historycznym o kierunku Psychologia. Podczas studiów odbyła praktyki w Poradni Przedmałżeńskiej i Rodzinnej oraz w Wojewódzkim Ośrodku Terapii Uzależnionych od Alkoholu i Współuzależnionych w Opolu. Posiada doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi oraz z osobami defaworyzowanymi – więźniami/sprawcami przemocy. Pracuje w Fundacji Pomocy Dzieciom „Bądź Dobroczyńcą” od lutego 2009 roku jako wychowawca dzieci i młodzieży w Świetlicy „Promyk”.

Wanda Morcinek-Wagner – Dyplomowana biegła księgowa. Posiada 25-letnie doświadczenie z zakresu sporządzania bilansów, przepływów finansowych, sporządzania analiz ekonomiczno-finansowych i kierowania zespołem księgowo-finansowym. Ukończyła kurs dyplomowanych biegłych księgowych. Była słuchaczką kursu doskonalenia i aktualizacji wiedzy kadry kierowniczej służb finansowo-księgowych, spółdzielczości pracy.

mgr Barbara Kasperek – magistrantka na Uniwersytecie Opolskim, na kierunku pedagogika opiekuńczo-wychowawcza. Uzyskała licencjat z zakresu socjologii – kierowanie i przywództwo w jednostkach samorządowych. Była wychowawcą podczas wyjazdu terapeutycznego dla rodzin z problemem alkoholowym, a także wolontariuszką w Diecezjalnej Fundacji Obrony Życia, gdzie pracowała jako opiekunka dla dzieci. Współorganizator projektu „Od źródeł ku Europie” w ramach programu „Młodzież w działaniu”, którego celem była integracja osób niepełnosprawnych z pełnosprawnymi, jak również przeciwdziałanie marginalizacji dzieci i młodzieży w Gminie Świerklany. Odebrała również praktyki w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Rybniku. Od sierpnia 2011 roku do stycznia 2012 roku pracuje jako stażystka w FPD „Bądź Dobroczyńcą” na stanowisku opiekun-wychowawca dzieci i młodzieży.

Wolontariusze

Od kilku lat, dla Fundacji nieodpłatnie świadczą pracę wolontariusze, którzy są bardzo cennym zasobem kadrowym podczas realizacji zadań publicznych. Istnieje bardzo duża trudność w pozyskaniu i utrzymaniu wolontariuszy do świetlicy Parasol. Dzieje się tak zarówno z powodu odległości od centrum miasta jak i samej specyfiki miejsca. Niemniej jednak w ciągu roku kilku wolontariuszy wspiera działania świetlicy, są to głównie studenci Uniwersytetu Opolskiego z kierunku pedagogika. Do obowiązków wolontariuszy należeć będą głównie: opieka nad dziećmi, animacja gier i zabaw oraz pomoc dzieciom i młodzieży w nauce i odrabianiu lekcji. Przewiduje się dalsze podejmowanie współpracy z osobami mogącymi przyczynić się do skutecznej realizacji zadania.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Fundacja posiada bogaty wachlarz zasobów rzeczowych, które będą pomocne przy realizacji zadania: m.in. artykuły piernicze, materiały plastyczne, gry itp.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja nie przewiduje zlecania realizowanego zadania podwykonawcom.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2013 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Pomocy Dzieciom
„Bądź Dobroczyńcą”
ul. Konstantego Damrota 2A/6-7
45-064 Opole
KRS: 0000246671, NIP: 7542837560

WICEPREZES

Małgorzata Czerwińska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾