

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia (poz. 25)

MP
Załącznik nr 1
Urząd Miasta Opola
Biuro Organizacji Pozarządowych
Paulina Maciejowska-Pelak
Wpłynęło **24-10-2013**
slup-146801/13
Podpis
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Seminarium: „Opole: Nauka – Innowacje – Biznes”

Procedury ochrony własności przemysłowej i komercjalizacji badań naukowych.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania umowy do 30.11.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydent Miasta Opola
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2, art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Arkadiusz Wisniewski

Akceptuję w imieniu

Naczelnik Wydziału
Gospodarki Innowacji
[Signature]
Miejscowość: **Wujec**

z up. Prezydenta Miasta

[Signature]
Arkadiusz Wisniewski
Z up. Prezydenta Miasta

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Instytut Trwałego Rozwoju to fundacja, której celem jest wspomaganie, promowanie, propagowanie przedsiębiorczości, zrównoważonego i trwałego rozwoju regionalnego w wymiarze gospodarczym, społecznym oraz środowiskowym poprzez działalność naukową, naukowo-techniczną, kulturalną, oświatową.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez oddziaływanie na rozwój regionalny prowadząc działalność naukową i naukowo-techniczną, oświatową w zakresie inicjowania, organizowania, prowadzenia, popularyzacji, wspierania i finansowania:

- 1) badań, ekspertyz, analiz, specjalistycznych opracowań, opinii, konsultacji i innych usług informacyjnych opisujących aktywności społeczno-gospodarczo-środowiskowe społeczeństwa,
- 2) kształcenia ustawicznego, kształcenia specjalistycznego (w tym współorganizowanie studiów podyplomowych) na różnym poziomie i w różnych formach oraz programów edukacyjnych,
- 3) powstawania innowacji, rozwiązań technicznych i organizacyjnych, patentów i nowych rozwiązań na rzecz nauki, gospodarki jak również poziomu wiedzy,
- 4) szkoleń, konferencji, seminariów, sympozjów, spotkań, zjazdów naukowych, targów, wystaw, pokazów, konkursów, kampanii społecznych, promocyjnych, informacyjnych, wydarzeń naukowych, gospodarczych, sportowych, kulturalnych lub o charakterze społecznym,
- 5) powstawania informatorów, czasopism, książek, filmów, publikacji multimedialnych, portali internetowych i innych nośników komunikacji,
- 6) współpracy z uczelniami, jednostkami naukowymi, przedsiębiorstwami i innymi uczestnikami gospodarczymi w zakresie transferu technologii,
- 7) inicjowania, opracowywania, prowadzenia, wspierania i finansowania innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

MojaSiedziba.pl to przestrzeń zarówno rzeczywista jak również wirtualna łącząca ludzi i ich pomysły biznesowe. To miejsce dla każdego, dla kogo ważne jest dbanie o rozwój swojego pomysłu biznesowego, a nie martwienie się o administracyjne, czy komunikacyjne drobnostki. Dzięki temu przedsięwzięciu każdy ma możliwość rozpoczynać wielką przygodę z własną działalnością gospodarczą.

Jako fundacja zauważyliśmy, że w naszym otoczeniu brakuje jednostki, która udzieliłaby kompleksowo pomocy takim osobom. Reprezentujemy w głównej mierze środowisko specjalistów i ekspertów biznesowych, którzy od lat badają polską przedsiębiorczość. Zauważyliśmy, że mało kto na poważnie wspomaga pierwsze chwile funkcjonowania przedsiębiorców na rynku, czego dowodem są statystyki mówiące o 30% bankructw w pierwszym roku oraz 70% do pięciu lat. Chcemy temu zaradzić i sprawić, że fachowa pomoc z naszej strony będzie na to panaceum.

W związku z tym, każdy kto ma pomysł biznesowy może liczyć na wsparcie ze strony MojaSiedziba.pl:

- Preinkubator – dla tych, którzy mają pomysł, ale nie chcą prowadzić działalności na własny rachunek (bierzemy wszystko na siebie);
- Wirtualne biuro – dla tych, którzy do realizacji swoich pomysłów nie potrzebują biura jako takiego lub nie mogą zarejestrować działalności w miejscu gdzie mieszkają;
- Co-working – dla tych, którzy pragną wykorzystywać wspólną przestrzeń oraz dostępne nam urządzenia biurowe do pracy na miejscu.

Ponadto dzięki MojaSiedziba.pl można skorzystać z usług wspierających taką działalność:

- proste usługi biurowe,
- proste usługi administracyjne/ urzędowe,
- tłumaczenie (polski, angielski, włoski, francuski, arabski, chiński),
- prowadzenie księgowości,
- porady podatkowe,
- porady prawne,
- doradztwo ubezpieczeniowe,
- doradztwo finansowe,
- doradztwo informatyczne,
- reklama i promocja,
- doradztwo marketingowe,
- działalność badawcza,
- wsparcie poligraficzne,
- obsługa administracyjna na życzenie.

Instytut Trwałego Rozwoju, właściciel marki MojaSiedziba.pl, nie jest organizacją nastawioną na zysk, dlatego też nie interesuje się możliwościami maksymalizacji zysku, które są związane z pozyskaniem środków od klientów. Dla ITR najważniejszym jest to, aby każdy z klientów mógł z przekonaniem stwierdzić, że dzięki MojaSiedziba.pl rozwinął swoją działalność. Jakiegokolwiek środki, które zawarte są w cenniku odnoszą się do najniższych cen jakie występują na rynku i nie można ich obniżyć tylko dlatego, aby sztucznie nie zaburzyć konkurencyjności w tym obszarze. Wszelkie uzyskane z tego tytułu korzyści ITR przeznacza tylko i wyłącznie na cele statutowe.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: 0000377646

b) przedmiot działalności gospodarczej

Jednostka swoją działalność a także dochody opiera na dwóch filarach działalności: pierwszy to działalność gospodarcza związana ze wsparciem i rozwojem początkujących przedsiębiorców, natomiast drugi to filar związany z samodzielną działalnością projektową jednostki w zakresie opiniowania, ekspertyz i pozostałej działalności badawczej. Każdy z tych elementów skoncentrowany jest wokół tematyki przedsiębiorczości, regionu i ekonomii.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Seminarium „Opole: Nauka – Innowacje – Biznes” *Procedury ochrony własności przemysłowej i komercjalizacji badań naukowych* poświęcone będzie procedurom patentowania oraz zagadnieniom związanym z komercjalizacją wyników prac badawczych.

W trakcie seminarium, zorganizowanego w hotelu Mercure w Opolu, przedstawione zostaną procedury związane z uzyskaniem patentu oraz ścieżką jaką musi przejść przedsiębiorca, wynalazca, innowator „od pomysłu przez patent do biznesu”.

Adresatami treści przekazywanych podczas seminarium będą:

- przedsiębiorcy, zwłaszcza skupieni w opolskich instytucjach otoczenia biznesu (IOB) i/lub samorządach gospodarczych,
- mieszkańcy Opola (zwłaszcza studenci ostatnich lat studiów na kierunkach technicznych, i członkowie studenckich kół naukowych),
- kadra IOB,
- kadra naukowa opolskich uczelni,
- pracownicy instytucji publicznych zajmujących się innowacyjnością,
- organizacje pozarządowe zajmujące się przedsiębiorczością,
- pracownicy akademickich biur karier i inkubatorów przedsiębiorczości,
- rzecznicy patentowi z miasta Opola i województwa opolskiego.

Seminarium zostanie rozpromowane wśród jego adresatów, kierując zaproszenia bezpośrednio do odbiorców. Materiały promocyjne i ich kolportaż obejmować będą:

- akcja telefoniczna,
- zaproszenia wysyłane pocztą tradycyjną, atrakcyjne graficznie, wraz z programem seminarium,
- mailing (poczta elektroniczna),
- bezpłatne informacje przekazane do mediów, kontakty z dziennikarzami, informacje prasowe,
- 2 roll-upy dopełniające wizualnie seminarium, o uniwersalnej treści zapewniającej rozpoznawalność Miasta Opola jako ośrodka nauki i innowacyjności,
- podstrona www (w domenie www.innowacje.opole.pl) – na której zamieszczone będą najważniejsze informacje związane z organizacją seminarium (np. kontakt do organizatorów, miejsce seminarium, prowadzący, harmonogram, itd.), a po seminarium zamieszczone będą materiały do pobrania, galeria zdjęć i inne informacje.

Seminarium poprowadzone zostanie przez profesjonalistów/ekspertów, zwłaszcza lokalnych rzeczników patentowych i praktyków posiadających wdrożone patenty. O ile będzie to możliwe (wystosowano zaproszenie) prezentację zagadnienia poprowadzi także przedstawiciel Urzędu Patentowego. Program seminarium skonsultowany zostanie merytorycznie przez naukowców (ze wskazaniem na najważniejsze z punktu widzenia miasta aspekty zagadnienia procedur patentowych i komercjalizacji prac naukowych).

Szczególnie atrakcyjną częścią seminarium będzie możliwość zapoznania się i wymiany doświadczeń, zadania pytań praktykom, tj. osobom, które mają na „swoim koncie” patenty oraz wkroczyły na ścieżkę ich komercjalizacji.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wobec powszechnego zorientowania władz (zwłaszcza samorządu regionalnego w ramach funduszy UE na 2014-2020) na rozwój gospodarki opartej na wiedzy, wzrostu innowacyjności a, także wobec ogromnego potencjału tkwiącego w wiedzy i zdolnościach środowiska akademickiego Opola, zagadnienie prawa patentowego i komercjalizacji wyników prac naukowych jest wciąż jeszcze mało rozpowszechnione. Stanowi ono jednak punkt wyjścia, z którym zetknąć musi się każdy przedsiębiorca, który zechce współpracować ze światem nauki i każdy naukowiec – który zechce skomercjalizować wyniki swoich prac.

Seminarium, poza przybliżeniem zagadnień merytorycznych, prawnych i praktycznych uczestnikom, przyczyni się do wzajemnego zapoznania pomiędzy lokalnymi praktykami tego zagadnienia, przedsiębiorcami i instytucjami ich reprezentującymi. Osoby mające wiedzę i doświadczenie w tej dziedzinie przestaną być anonimowe, co ułatwi nawiązanie współpracy w przyszłości.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami treści przekazywanych podczas seminarium będą:
podstawowi:

- przedsiębiorcy, zwłaszcza skupieni w opolskich instytucjach otoczenia biznesu (IOB) i/lub samorządach gospodarczych,
- mieszkańcy Opola (zwłaszcza studenci ostatnich lat studiów na kierunkach technicznych, i członkowie studenckich kół naukowych),

dodatkowi:

- kadra IOB,
- kadra naukowa opolskich uczelni,
- pracownicy instytucji publicznych zajmujących się innowacyjnością,
- organizacje pozarządowe zajmujące się przedsiębiorczością,
- pracownicy akademickich biur karier i inkubatorów przedsiębiorczości,
- rzecznicy patentowi z miasta Opola i województwa opolskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podstawowym celem, zgodnym z celami zadania np. „Organizacja wydarzeń popularyzujących wpływ nauki, techniki, technologii i nowoczesnych rozwiązań na prowadzenie działalności gospodarczej” jest popularyzacja przedsiębiorczości w mieście Opolu.

Cele szczegółowe to:

- popularyzacja przedsiębiorczości opartej o współpracę z nauką,
- popularyzacja przedsiębiorczości akademickiej,
- wzrost świadomości wśród przedsiębiorców, instytucji, NGO, nt. zasad, kosztów i barier związanych z prawem patentowym i komercjalizacją wyników badań.
- zintegrowanie i przełamanie anonimowości lokalnych specjalistów z tego zakresu (w szczególności poprzez stronę internetową www.innowacje.opole.pl).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Opole,

Sale konferencyjne Hotel Mercure

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Opracowanie szczegółowego programu seminarium
2. Podpisanie umowy na konsultację naukową programu seminarium
3. Konsultacja merytoryczna programu
4. Podpisanie umów z prowadzącymi
5. Podpisanie umów z pozostałymi wykonawcami poszczególnych elementów projektu
6. Promocja planowanych działań
7. Realizacja seminarium
8. Upowszechnianie wyników

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.XI.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie szczegółowego programu seminarium	1. od dnia podpisania umowy do 8.XI.2013	pkt. od 1 do 8 - Oferent Instytut Trwałego Rozwoju
2. Podpisanie umowy na konsultację naukową programu seminarium.	2. od dnia podpisania umowy do 8.XI.2013	
3. Konsultacja merytoryczna programu.	3. 8.XI.2013 do 12.XI.2013	
4. Podpisanie umów z prowadzącymi	4. 13.XI.2013 do 28.XI.2013	
5. Podpisanie umów z pozostałymi wykonawcami poszczególnych elementów projektu	5. od dnia podpisania umowy do 28.XI.2013	
6. Promocja	6. od dnia podpisania umowy do 28.XI.2013	
7. Realizacja seminarium	7. 28.XI.2013	
8. Upowszechnianie wyników	8. do 30.XI.2013	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki realizacji seminarium:

- uczestnicy zdobędą teoretyczną i praktyczną wiedzę nt. prawa patentowego i zagadnień komercjalizacji wyników badań;
- na stronie internetowej powstanie swego rodzaju baza wiedzy (zamieszczone zostaną prezentacje z seminarium) oraz kontaktów (do uczestników oraz prowadzących), ułatwiająca poruszanie się po zagadnieniu oraz nawiązywanie kontaktów,
- promocji zagadnienia w trakcie i po zakończeniu seminarium służyć będą dwa banery typu rool-up,
- zagadnienie to zostanie rozpowszechnione oraz nawiązane zostaną najcenniejsze, bo osobiste kontakty, konsolidujące lokalne środowisko przedsiębiorców i specjalistów z tego zakresu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ⁽⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ⁽⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne po stronie oferenta:	x	x	x	3 800	3 800	0	0
1.	koszty prowadzących-teoretyków	4	500	os.	2 000	2 000	0	0
2.	koszty praktyków	4	300	os.	1 200	1 200	0	0
3.	koszt konsultacji merytorycznej programu	1	600	szt.	600	600	0	0
II.	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie oferenta	x	x	x	1 800	1 800	0	0
1.	koordynator projektu i moderator seminarium	1	1 200	osoba	1 200	1 200	0	0
2.	sekretariat projektu i obsługa seminarium	2	300	osoba	600	600	0	0
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie oferenta	x	x	x	4 905	3 805	0	1 100
1.	strona www projektu: projekt, wykonanie, umieszczenie i utrzymanie na serwerze	1	1 400	szt.	1 400	400	0	1 000
2.	zaproszenia druk	300	0,5	szt.	150	150	0	0
3.	zaproszenia wysyłka	300	2,4	szt.	705	705	0	0
4.	wykonanie telefonów promocyjnych i zapraszających	1	100	usługa	100	0	0	100
5.	roll-up	2	300	szt.	600	600	0	0
6.	przygotowanie grafiki zaproszeń i roll-upów	3	200	projekt	600	600	0	0
7.	sala konferencyjna	1	600	szt.	600	600	0	0
8.	przerwy kawowe	50	15	zestaw	750	750	0	0
IV.	Ogółem	x	x	x	10 505	9 405	0	1 100

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9 405 zł	89,52 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 100 zł	10,48 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 505 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Fundacja prowadzi regularną działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i aktywnie uczestniczy w inicjatywach na rzecz budowania konkurencyjności w regionie, w szczególności realizuje projekty współfinansowane z funduszy europejskich.

Koordinatorem projektu będzie Wiceprezes Zarządu dr inż. Marzena Szewczuk-Stępień, również pracownik naukowy Politechniki Opolskiej. Z doświadczeniem zawodowym w obszarze wspierania przedsiębiorczości (w latach 2005-2012 Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Politechniki Opolskiej).

Prace administracyjne zlecone zostaną pracownikom ITR, w szczególności asystentkom zarządu oraz osobom współpracującym z fundacją (3-5 osób).

Osobami zatrudnionymi do prowadzenia seminarium będą opolscy rzecznicy patentowi oraz praktycy z zakresu patentów i komercjalizacji wyników pracy naukowej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Przy realizacji zadania fundacja ITR wykorzysta własne materiały biurowe i inne zasoby sprzętowe (komputery, drukarki, projektor, aparat fotograficzny).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

ITR realizował na przełomie czerwiec – październik 2011 r. zadanie publiczne pod nazwą „Działania skierowane do dzieci i młodzieży w zakresie promocji RPO WO na lata 2007-2013” Projekt współfinansowany był przez UE w ramach pomocy technicznej RPO WO na lata 2007-2013. Budżet zadania: 21 000 zł (w tym dotacja 13 000 zł). Zadanie polegało na przeprowadzeniu szeregu działań skierowanych do uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich na terenie całego województwa opolskiego. Całość przedsięwzięcia miała na celu zwiększenie wiedzy i znajomości działań na temat rozwoju regionu dokonującego się dzięki RPO WO 2007- 2013. Realizacja celu głównego oraz celów szczegółowych możliwa była poprzez: działania promocyjno-informacyjne; konkursy wiedzy i fotograficzne, spotkanie/ debatę podsumowująco- promującą. Zadanie zlecone przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja ITR nie będzie zlecać ani powierzać realizacji zadania i wykona je samodzielnie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do 10.11.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

INSTYTUT TRWAŁEGO ROZWOJU
PL. MIKOŁAJA KOPERNIKA 1, 45-040 OPOLE
KRS 000377646
REGON 160381653 NIP 7543031669
MultiBank 78 1140 2017 0000 4602 1235 7820

INSTYTUT TRWAŁEGO ROZWOJU
PREZES ZARZĄDU
dr inż. Łukasz Dymek

INSTYTUT TRWAŁEGO ROZWOJU
WICEPREZES ZARZĄDU
dr inż. Marzena Szewczyk-Stepień

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

24.10.2013r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾