

4

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia (poz. 25)

MP

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Załącznik nr 1
Urząd Miasta Opola
Biuro Organizacji Pozarządowych
Pani Maciej Wujec
Wpłynęło 24-10-2013
Podpis: *[signature]* (211)
Data i miejsce złożenia oferty: *[signature]*
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Seminarium: „OPOLE: MIEJSCE NA BIZNES DLA POCZĄTKUJĄCYCH”
Opolskie przykłady projektów innowacyjnych i lokalne wsparcie
dla rozpoczynających własny biznes.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania umowy do 30.11.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydent Miasta Opola
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2, art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Akceptuję wniosek.

Naczelnik Wydziału
Gospodarki i Innowacji
[signature]
Maciej Wujec

Akceptuję

z up. Prezydenta Miasta

[signature]
Arkadiusz Winiowski
Z-ca Prezydenta Miasta

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Instytut Trwałego Rozwoju**

2) forma prawna:⁴⁾

- () stowarzyszenie (X) **fundacja**
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS: 0000377646

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 03.02.2011 r.

5) nr NIP: 754-303-16-69 nr REGON: 160381653

6) adres:

miejsowość: Opole ul.: Pl. Kopernika 1
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ *nie dotyczy*
gmina: m. Opole powiat:⁸⁾ m. Opole
województwo: opolskie
kod pocztowy: 45-040 poczta: Opole

7) tel.: 77 555 95 95 faks: 77 555 97 97

e-mail: biuro@trwalyrozwoj.pl <http://trwalyrozwoj.pl>

8) numer rachunku bankowego: 78 1140 2017 0000 4602 1235 7820

nazwa banku: MultiBank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Łukasz Dymek – Prezes Zarządu

b) Marzena Szewczuk – Stępień – Wiceprezes Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marzena Szewczuk – Stępień, tel.: 88 48 48 422

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Instytut Trwałego Rozwoju to fundacja, której celem jest wspomaganie, promowanie, propagowanie przedsiębiorczości, zrównoważonego i trwałego rozwoju regionalnego w wymiarze gospodarczym, społecznym oraz środowiskowym poprzez działalność naukową, naukowo-techniczną, kulturalną, oświatową.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez oddziaływanie na rozwój regionalny prowadząc działalność naukową i naukowo-techniczną, oświatową w zakresie inicjowania, organizowania, prowadzenia, popularyzacji, wspierania i finansowania:

- 1) badań, ekspertyz, analiz, specjalistycznych opracowań, opinii, konsultacji i innych usług informacyjnych opisujących aktywności społeczno-gospodarczo-środowiskowe społeczeństwa,
- 2) kształcenia ustawicznego, kształcenia specjalistycznego (w tym współorganizowanie studiów podyplomowych) na różnym poziomie i w różnych formach oraz programów edukacyjnych,
- 3) powstawania innowacji, rozwiązań technicznych i organizacyjnych, patentów i nowych rozwiązań na rzecz nauki, gospodarki jak również poziomu wiedzy,
- 4) szkoleń, konferencji, seminariów, sympozjów, spotkań, zjazdów naukowych, targów, wystaw, pokazów, konkursów, kampanii społecznych, promocyjnych, informacyjnych, wydarzeń naukowych, gospodarczych, sportowych, kulturalnych lub o charakterze społecznym,
- 5) powstawania informatorów, czasopism, książek, filmów, publikacji multimedialnych, portali internetowych i innych nośników komunikacji,
- 6) współpracy z uczelniami, jednostkami naukowymi, przedsiębiorstwami i innymi uczestnikami gospodarczymi w zakresie transferu technologii,
- 7) inicjowania, opracowywania, prowadzenia, wspierania i finansowania innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

MojaSiedziba.pl to przestrzeń zarówno rzeczywista jak również wirtualna łącząca ludzi i ich pomysły biznesowe. To miejsce dla każdego, dla kogo ważne jest dbanie o rozwój swojego pomysłu biznesowego, a nie martwienie się o administracyjne, czy komunikacyjne drobnostki. Dzięki temu przedsięwzięciu każdy ma możliwość rozpoczynać wielką przygodę z własną działalnością gospodarczą.

Jako fundacja zauważyliśmy, że w naszym otoczeniu brakuje jednostki, która udzieliłaby kompleksowo pomocy takim osobom. Reprezentujemy w głównej mierze środowisko specjalistów i ekspertów biznesowych, którzy od lat badają polską przedsiębiorczość. Zauważyliśmy, że mało kto na poważnie wspomaga pierwsze chwile funkcjonowania przedsiębiorców na rynku, czego dowodem są statystyki mówiące o 30% bankructw w pierwszym roku oraz 70% do pięciu lat. Chcemy temu zaradzić i sprawić, że fachowa pomoc z naszej strony będzie na to panaceum.

W związku z tym, każdy kto ma pomysł biznesowy może liczyć na wsparcie ze strony MojaSiedziba.pl:

- Preinkubator – dla tych, którzy mają pomysł, ale nie chcą prowadzić działalności na własny rachunek (bierzemy wszystko na siebie);
- Wirtualne biuro – dla tych, którzy do realizacji swoich pomysłów nie potrzebują biura jako takiego lub nie mogą zarejestrować działalności w miejscu gdzie mieszkają;
- Co-working – dla tych, którzy pragną wykorzystywać wspólną przestrzeń oraz dostępne nam urządzenia biurowe do pracy na miejscu.

Ponadto dzięki MojaSiedziba.pl można skorzystać z usług wspierających taką działalność:

- proste usługi biurowe,
- proste usługi administracyjne/ urzędowe,
- tłumaczenie (polski, angielski, włoski, francuski, arabski, chiński),
- prowadzenie księgowości,
- porady podatkowe,
- porady prawne,
- doradztwo ubezpieczeniowe,
- doradztwo finansowe,
- doradztwo informatyczne,
- reklama i promocja,
- doradztwo marketingowe,
- działalność badawcza,
- wsparcie poligraficzne,
- obsługa administracyjna na życzenie.

Instytut Trwałego Rozwoju, właściciel marki MojaSiedziba.pl, nie jest organizacją nastawioną na zysk, dlatego też nie interesuje się możliwościami maksymalizacji zysku, które są związane z pozyskaniem środków od klientów. Dla ITR najważniejszym jest to, aby każdy z klientów mógł z przekonaniem stwierdzić, że dzięki MojaSiedziba.pl rozwinął swoją działalność. Jakiegokolwiek środki, które zawarte są w cenniku odnoszą się do najniższych cen jakie występują na rynku i nie można ich obniżyć tylko dlatego, aby sztucznie nie zaburzyć konkurencyjności w tym obszarze. Wszelkie uzyskane z tego tytułu korzyści ITR przeznacza tylko i wyłącznie na cele statutowe.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: 0000377646

b) przedmiot działalności gospodarczej

Jednostka swoją działalność a także dochody opiera na dwóch filarach działalności: pierwszy to działalność gospodarcza związana ze wsparciem i rozwojem początkujących przedsiębiorców, natomiast drugi to filar związany z samodzielną działalnością projektową jednostki w zakresie opiniowania, ekspertyz i pozostałej działalności badawczej. Każdy z tych elementów skoncentrowany jest wokół tematyki przedsiębiorczości, regionu i ekonomii.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Seminarium: „**OPOLE: MIEJSCE NA BIZNES DLA POCZĄTKUJĄCYCH**”. *Opolskie przykłady projektów innowacyjnych i lokalne wsparcie dla rozpoczynających własny biznes* poświęcone będzie dobrym praktykom w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych w działających przedsiębiorstwach.

W trakcie seminarium, zorganizowanego w sali wykładowej jednej z opolskich uczelni wyższych, (w budynku zlokalizowanym w centrum Opola) przedstawione zostaną przykłady już wdrożonych rozwiązań innowacyjnych w przedsiębiorstwach. Przedstawiona zostanie także oferta instytucji oferujących wsparcie dla młodych opolan, rozpoczynających działalność gospodarczą.

Adresatami treści przekazywanych podczas seminarium będą:

- młodzi przedsiębiorcy (zwłaszcza skupieni w funkcjonujących w Opolu inkubatorach przedsiębiorczości),
 - mieszkańcy Opola (zwłaszcza studenci ostatnich lat studiów i członkowie studenckich kół naukowych) planujący rozpocząć własną działalność gospodarczą,
- ponadto:
- pracownicy akademickich biur karier i inkubatorów przedsiębiorczości.

Seminarium zostanie rozpromowane wśród jego adresatów, w sposób najbardziej adekwatny do głównej grupy odbiorców, tj.:

- plakaty na uczelniach i w akademikach,
- informacja do samorządu studenckiego,
- mailing do kół naukowych,
- akcja informacyjna na portalach społecznościowych (np. FB, portal Moje Miasto),
- bezpłatne informacje do mediów (w tym studenckich), kontakty z dziennikarzami, informacje prasowe,
- 2 roll-upy dopełniające wizualnie seminarium, o uniwersalnej treści zapewniającej rozpoznawalność Miasta Opola jako ośrodka w którym warto podejmować młody innowacyjny biznes,
- podstrona www (na stronie www.innowacje.opole.pl) – na której zamieszczone będą najważniejsze informacje związane z organizacją seminarium (np. kontakt do organizatorów, miejsce seminarium, prowadzący, harmonogram, itd.) a po seminarium zamieszczone będą materiały do pobrania, galeria zdjęć i pozostałe informacje.

Seminarium poprowadzone zostanie przez uczestników projektów wspieranych przez UE, którzy osiągnęli znakomite rezultaty w zakresie innowacyjności i wdrożeń własnych rozwiązań w firmach wraz z przedstawicielami tych firm. Przedstawiciele inkubatorów przedsiębiorczości przedstawiać sposób działania i praktyczną stronę rozpoczynania biznesu. Tę część seminarium wzbogacą prezentacje „case studies” prezentowane przez młodych przedsiębiorców, do niedawna studentów, którzy wkroczyli na własną ścieżkę biznesową.

Wartością dodaną seminarium będzie możliwość zadania pytań młodym ludziom, niemal rówieśnikom, prowadzącym już własną działalność gospodarczą i zobaczenia praktycznych przykładów podejmowania i prowadzenia działalności.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Opole, jako miasto akademickie, pomimo bardzo intensywnego rozwoju, nie jest w stanie zapewnić absolwentom szkół wyższych wystarczającej liczby miejsc pracy w formie etatów.

Studenci, jak wskazują badania instytucji zajmujących się rynkiem pracy, w dużo mniejszym niż kilka lub kilkanaście lat temu stopniu upatrują swojej szansy zawodowej i życiowej w założeniu własnej działalności gospodarczej. W odpowiedziach respondentów wskazywana jest praca na etacie, a na Opolszczyźnie najbardziej pożądana jest praca w instytucji publicznej. Należy więc podejmować kroki do przełamania stereotypu „bezpiecznej posady” na rzecz „bycia na swoim”. Opole posiada bowiem bardzo wysoki wskaźnik przedsiębiorczości i dobry klimat do prowadzenia firmy. Zatem alternatywą dla bezrobocia dla absolwentów uczelni wyższych powinno stać się założenie własnej działalności gospodarczej. Niejednokrotnie sukcesy takich firm opierają się na pomysłowości ich twórców.

Jak wiadomo, poza teorią, najlepiej uczyć się poprzez pozytywne przykłady, osadzone w lokalnej rzeczywistości. Niestety kontakt studentów ze „światem lokalnego biznesu” jest dość ograniczony. Potrzebne są zatem seminaria prezentujące studentom sukcesy, szczególnie ich kolegów z wcześniejszych lat studiów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami treści przekazywanych podczas seminarium będą:
podstawowi:

- młodzi przedsiębiorcy (zwłaszcza skupieni w funkcjonujących w Opolu inkubatorach przedsiębiorczości),
- mieszkańcy Opola (zwłaszcza studenci ostatnich lat studiów i członkowie studenckich kół naukowych) planujący rozpocząć działalność gospodarczą,

ponadto:

- pracownicy akademickich biur karier i inkubatorów przedsiębiorczości.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podstawowym celem, zgodnym z celami zadania np. „Organizacja wydarzeń popularyzujących wpływ nauki, techniki, technologii i nowoczesnych rozwiązań na prowadzenie działalności gospodarczej” jest popularyzacja przedsiębiorczości w mieście Opolu.

Połączenie w jednym seminarium praktycznych kwestii związanych z zakładaniem firmy (oraz dostępnych form wsparcia) z przykładami wdrożonych innowacji pozwoli osiągnąć cele szczegółowe:

- popularyzacja przedsiębiorczości opartej o innowacje (pomysłowość),
- popularyzacja przedsiębiorczości akademickiej,
- wzrost świadomości wśród przedsiębiorców studentów, nt. zasad, kosztów i barier związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- kompleksowe przedstawienie studentom oferty wsparcia przy zakładaniu działalności gospodarczej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Opole,

Salę dydaktyczne/konferencyjne uczelni wyższych (w centrum miasta).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Opracowanie szczegółowego programu seminarium
2. Podpisanie umowy na konsultację naukową programu seminarium
3. Konsultacja merytoryczna programu
4. Podpisanie umów z prowadzącymi
5. Podpisanie umów z pozostałymi wykonawcami poszczególnych elementów projektu
6. Promocja
7. Realizacja seminarium
8. Upowszechnianie wyników

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.XI.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie szczegółowego programu seminarium	1. od dnia podpisania umowy do 8.XI.2013	pkt. od 1 do 8 - Oferent Instytut Trwałego Rozwoju
2. Podpisanie umowy na konsultację naukową programu seminarium	2. od dnia podpisania umowy do 8.XI.2013	
3. Konsultacja merytoryczna programu	3. 8.XI.2013 do 12.XI.2013	
4. Podpisanie umów z prowadzącymi	4. 13.XI.2013 do 29.XI.2013	
5. Podpisanie umów z pozostałymi wykonawcami poszczególnych elementów projektu	5. od dnia podpisania umowy do 29.XI.2013	
6. Promocja	6. od dnia podpisania umowy do 29.XI.2013	
7. Realizacja seminarium	7. 29.XI.2013	
8. Upowszechnianie wyników	8. do 30.XI.2013	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki realizacji seminarium uczestnicy:

- zdobędą teoretyczną wiedzę o zasadach podejmowania działalności,
- poznają oferowane im wsparcie instytucji,
- zapoznają się z realnymi przykładami wdrożenia innowacji,
- będą mogli „na miejscu” zapytać prowadzących i rozwiązać własne wątpliwości.

Seminarium powinno zapoczątkować spotkania studentów z praktykami innowacyjnego biznesu, służące przełamywaniu stereotypu „bezpiecznej posady”.

Długofalowym, niestety trudno mierzalnym, wskaźnikiem wpływu seminarium będzie większa gotowość wśród studentów do podejmowania działalności gospodarczej (zwłaszcza opartej o własne, innowacyjne pomysły).

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne po stronie oferenta:	x	x	x	3 600	3 600	0	0
1.	koszty prowadzących-teoretyków	4	400	os.	1 600	1 600	0	0
2.	koszty praktyków	4	400	os.	1 600	1 600	0	0
3.	konsultacja merytoryczna programu	1	400	szt.	400	400	0	0
II.	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie oferenta	x	x	x	1 800	1 800	0	0
1.	koordynator projektu i moderator seminarium	1	1 200	osoba	1 200	1 200	0	0
2.	sekretariat projektu i obsługa seminarium	2	300	osoba	600	600	0	0
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie oferenta	x	x	x	4 7000	3 600	0	1 100
1.	strona www projektu: projekt, wykonanie, umieszczenie i utrzymanie na serwerze	1	1 400	szt.	1 400	400	0	1 000
2.	plakaty druk	100	3	szt.	300	300	0	0
3.	plakaty rozwieszenie	1	100	usługa	100	100	0	0
4.	informacje prasowe, promocja na portalach społecznościowych	1	100	usługa	100	0	0	100
5.	roll-up druk	2	300	szt.	600	600	0	0
6.	przygotowanie grafiki roll-upów i opracowanie graficzne plakatów	3	200	projekt	600	600	0	0
7.	sala konferencyjna	1	600	szt.	600	600	0	0
8.	przerwy kawowe	100	10	zestaw	1000	1000	0	0
IV.	Ogółem	x	x	x	10 100	9 000	0	1 100

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9 000 zł	89,10 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 100 zł	10,89 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 100 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Fundacja prowadzi regularną działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i aktywnie uczestniczyć w inicjatywach na rzecz budowania konkurencyjności w regionie, w szczególności realizuje projekty współfinansowane z funduszy europejskich.

Koordynatorem projektu będzie Wiceprezes Zarządu dr inż. Marzena Szewczuk-Stępień, również pracownik naukowy Politechniki Opolskiej. Z doświadczeniem zawodowym w obszarze wspierania przedsiębiorczości (w latach 2005-2012 Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Politechniki Opolskiej).

Prace administracyjne zlecone zostaną pracownikom ITR, w szczególności asystentkom zarządu oraz osobom współpracującym z fundacją (3-5 osób).

Osobami zaangażowanymi do prezentowania poszczególnych tematów podczas seminarium będą przedstawiciele opolskiego środowiska działającego na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacji.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Przy realizacji zadania fundacja ITR wykorzysta własne materiały biurowe i inne zasoby sprzętowe (komputery, drukarki, projektor, aparat fotograficzny).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

ITR realizował na przełomie czerwiec – październik 2011 r. zadanie publiczne pod nazwą „Działania skierowane do dzieci i młodzieży w zakresie promocji RPO WO na lata 2007-2013” Projekt współfinansowany był przez UE w ramach pomocy technicznej RPO WO na lata 2007-2013. Budżet zadania: 21 000 zł (w tym dotacja 13 000 zł). Zadanie polegało na przeprowadzeniu szeregu działań skierowanych do uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich na terenie całego województwa opolskiego. Całość przedsięwzięcia miała na celu zwiększenie wiedzy i znajomości działań na temat rozwoju regionu dokonującego się dzięki RPO WO 2007- 2013. Realizacja celu głównego oraz celów szczegółowych możliwa była poprzez: działania promocyjno-informacyjne; konkursy wiedzy i fotograficzne, spotkanie/ debatę podsumowująco- promującą. Zadanie zlecone przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja ITR nie będzie zlecać ani powierzać realizacji zadania i wykona je samodzielnie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do 10.11.2013.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

INSTYTUT TRWAŁEGO ROZWOJU
PL. MIKOŁAJA KOPERNIKA 1, 45-040 OPOLE
KRS 000377646
REGON 160381653 NIP 7543031669
MultiBank 78 1140 2017 0000 4602 1235 7820

INSTYTUT TRWAŁEGO ROZWOJU
PREZES ZARZĄDU
dr inż. Łukasz Dymek

INSTYTUT TRWAŁEGO ROZWOJU
WICEPREZES ZARZĄDU
dr inż. Marzena Szewczuk-Stępień

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... 24.10.2013r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾