

Urząd Miasta Opola
Biuro Organizacji Pozarządowych
Wpłynęło 28-03-2014 (211)
Podpis..... vkp 040447/14

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia 15 grudnia (poz. 25)

Załącznik nr 1

2014-03-28
Zastępca Prezydenta Miasta
Krzysztof Kawałko

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie przeciwdziałania narkomanii
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**„przygotowanie i wydanie biuletynu prezentującego działalność
opolskiego trzeciego sektora, związaną z przeciwdziałaniem narkomanii
oraz zwalczaniem skutków uzależnienia”**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.V.2014 r. do 15.VI.2014 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta Miasta Opola
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 (art. 19a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie „Ogniwo”**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie** () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000477829

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

20.09.2013 r.

5) nr NIP: **7543076695** nr REGON: **161 556 014**

6) adres:

miejsowość: **Opole** ul.: **ks. Jana Dobrego 6/3**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **M. Opole** powiat:⁸⁾ **Opole**

województwo: **Opolskie**

kod pocztowy: **45-090** poczta: **Opole**

7) tel.: **604 404 371**

faks:

e-mail: **bmrukot@neostrada.pl**

http://

8) numer rachunku bankowego: **5120 3000 4511 1000 0002 8761 10**

nazwa banku: **Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Jolanta Mrukot – Prezes Zarządu

b) Grażyna Zimnal – Wiceprezes Zarządu

c) Marek Fiałka – Sekretarz Zarządu

d) Mariola Kowalska - Skarbnik

e) Jarosław Gos – Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jolanta Mrukot 604 404 371

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. opracowywanie i realizacja programów pomocy, samodzielnie bądź we współpracy z jednostkami administracji rządowej, samorządami i organizacjami pozarządowymi;
2. działalność szkoleniowa mająca na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia, także poprzez oddziały terenowe Stowarzyszenia bądź inne podmioty oraz wolontariuszy;
3. tworzenie centrum wolontariatu: organizację szkoleń dla wolontariuszy, tworzenie bazy danych wolontariuszy;
4. działalność wydawnicza;
5. organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów i wyjazdów studyjnych;
6. organizowanie imprez, koncertów mających na celu promocję działalności statutowej Stowarzyszenia;
7. wymiana i edukacja kulturalna;
8. współpraca międzyregionalna i międzynarodowa;
9. współpraca ze szkołami, uczelniami wyższymi;
10. współpraca z samorządami, instytucjami, mediami i organizacjami pozarządowymi;
11. prowadzenie własnej działalności charytatywnej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. działalność szkoleniowa mająca na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia, także poprzez oddziały terenowe Stowarzyszenia bądź inne podmioty oraz wolontariuszy;
2. działalność wydawnicza;
3. organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów i wyjazdów studyjnych;
4. organizowanie imprez, koncertów mających na celu promocję działalności statutowej Stowarzyszenia;
5. wymiana i edukacja kulturalna;
6. współpraca międzyregionalna i międzynarodowa;

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt zakłada realizację zadania publicznego polegającego na zebraniu i przygotowaniu materiałów, a następnie wydaniu 4 000 egzemplarzy biuletynu poświęconego działalności prowadzonej przez organizacje trzeciego sektora z Opola (z podkreśleniem roli wolontariatu), związanej z zapobieganiem narkomanii oraz przeciwdziałaniem jej skutkom. W pierwszej części biuletynu zostaną przedstawione organizacje pozarządowe, które realizują nowatorskie lub użyteczne inicjatywy dla mieszkańców Opola, związane z szeroko pojętą tematyką zapobiegania narkomanii oraz zwalczania jej społecznych i ekonomicznych skutków. Zaprezentujemy ich działalność, osiągnięcia oraz bariery i problemy.

Drugi blok tematyczny zostanie poświęcony działalności społeczno-kulturalnej trzeciego sektora w szerszym znaczeniu. Chodzi tu m.in. o organizacje i nieformalne grupy, dla których zapobieganie narkomanii nie jest celem statutowym, ale osiągają go pośrednio poprzez swoją działalność, która ma także wartość profilaktyczną, rehabilitacyjną, terapeutyczną i integracyjną. Krótko mówiąc, wychodzą do młodych ludzi z ofertą, która da im możliwość realizacji ich pasji, zainteresowań, pokazuje kierunki osobistego rozwoju i zaspokaja potrzeby bycia w grupie, przydatności innym oraz akceptacji. Czyli to wszystko, co czyni młodego człowieka odporniejszym na pokusy ucieczki w świat narkotyków.

Artykuły będą przygotowane przez zespół profesjonalnych dziennikarzy oraz członków organizacji i koordynatorów wolontariatu. Końcowym działaniem projektu będzie wydruk, a następnie rozkolportowanie wydawnictwa wśród opolskich organizacji pozarządowych, instytucji i placówek kulturalnych, szkół różnego szczebla oraz mieszkańców miasta. Biuletyn będzie kolportowany również w czasie eventów organizowanych przez Biuro Organizacji Pozarządowych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W Opolu, tak, jak w całym kraju, nie maleje problem narkomanii oraz uzależnienia od środków psychotropowych, pojawiło się też nowe zagrożenie – tzw. dopalacze. Oprócz tego, że te groźne substancje dewastują zdrowie fizyczne i psychiczne młodych ludzi, to pociągają za sobą wzrost przestępczości oraz łańcuch negatywnych skutków społecznych, gospodarczych i kulturowych. Dlatego tak ważne jest zapobieganie narkomanii, jak i wyciąganie młodych ludzi z uzależnienia oraz zapobieganie jego negatywnym skutkom.

W Opolu, oprócz powołanych do tego agend i instytucji, zajmują się tym podmioty Trzeciego Sektora, które dzięki swej specyfice, zaangażowaniu członków i znajomości środowiska mogą czasem pełniej i skuteczniej oddziaływać na młodych ludzi, niż publiczne (państwowe i samorządowe) jednostki. Ich działalność jest nieoceniona i wręcz niezbędna, zwykle jednak prowadzą ją w „medialnej ciszy”, przez co zbyt mało opolan wie o ich istnieniu i możliwości skorzystania z ich pomocy. Chodzi tu tak o osoby zagrożone uzależnieniem, uzależnionych, jak i członków ich rodzin.

Organizacje trzeciego sektora zajmujące się przeciwdziałaniem i zwalczaniem narkomanii mają też swoje unikalne, cenne doświadczenia i metody działania, które warte są popularyzacji – po to chociażby, żeby mogły skorzystać z nich inne podmioty trzeciego sektora zajmujące się tą problematyką. Zasięg ich oddziaływania jest ograniczony, choć mógłby i powinien być dużo większy, jeśli chcemy skutecznie przeciwdziałać narkomanii.

Poprzez wydanie biuletynu chcemy poszerzyć wiedzę opolan na temat zagrożenia narkomania, jej skutków, skali tego groźnego zjawiska w mieście, przyczyn, zaprezentować ludzi, którzy starają się uchronić młodych ludzi przed nałogiem oraz pomagają z niego wyjść tym, którzy z różnych powodów mu ulegli.

Dodatkowo istnieje potrzeba nowej formy promowania aktywności organizacji pozarządowych i działań wolontariackich na terenie miasta. Wielokrotnie godne uwagi inicjatywy podejmowane przez organizacje społeczne nie są zauważane przez opolan z powodu braku dostatecznej informacji na ten temat.

Uważamy, że poprzez realizację niniejszego zadania publicznego uda się poszerzyć wiedzę Opolan na temat działań Trzeciego Sektora - nie tylko w dziedzinie przeciwdziałania i zwalczania narkomanii - oraz zwiększyć ich zaangażowanie w życie społeczno-kulturalne naszego miasta.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są szeroko rozumiane organizacje pozarządowe, instytucje, szkoły każdego szczebla, uczelnie wyższe oraz mieszkańcy Opola i terenu Aglomeracji Opolskiej. Zakładamy, że będzie to łącznie ponad 10 000 osób.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.**¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem realizacji zadania jest promocja i prezentacja działalności i osiągnięć opolskich organizacji pozarządowych zajmujących się problematyką narkomanii oraz pokazanie Opola, jako miasta, które nie pozostaje bierne wobec tego zagrożenia.

Dodatkowymi celami są:

- zwrócenie uwagi Opolan na inicjatywy podejmowane przez organizacje społeczne,
- pokazanie różnorodności trzeciego sektora i działań wolontarystycznych w Opolu,
- zachęcenie Opolan do włączenia się w działalność non-profit,
- pokazanie dobrych praktyk współpracy administracji samorządowej z sektorem obywatelskim w zakresie realizacji polityk publicznych,
- zwiększenie świadomości mieszkańców na temat realizowanych w mieście form partycypacji społecznej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania publicznego będzie Opole oraz teren Aglomeracji Opolskiej.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Etap I

- Przesłanie przez organizacje i inne podmioty materiałów do biuletynu,
- przygotowanie wywiadów, reportaży i innych form dziennikarskich,
- redakcja biuletynu /korekta i skład/

Etap II

- złożenie gotowego materiału do druku,
- wydruk 4000 egzemplarzy,

Etap III

- kolportaż biuletynu,
- przeprowadzenie ewaluacji,
- zebranie i opłacenie wszystkich faktur i rachunków związanych z realizacją zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.V.2014 r. do 15.VI.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. zbieranie materiałów do biuletynu	1 – 20 V	Oferent
2. redagowanie biuletynu	15 – 31 V	Oferent
3. druk	2 - 4 VI	Oferent
4. kolportaż	5 – 10 VI	Oferent
5. ewaluacja	8 – 15 VI	Oferent
6. zebranie faktur i rachunków	2 – 15 VI	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- poszerzenie wiedzy Opolan nt. działalności prowadzonej przez opolski sektor pozarządowy;
- zwiększenie wiedzy Opolan nt. szkodliwości narkotyków i ich pochodnych;
- prezentacja dobrych praktyk w zakresie realizacji polityk publicznych;
- promocja wolontariatu wśród mieszkańców Opola;
- ukazanie aktywnej roli samorządu we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- prezentacja konkretnych działań opolskich stowarzyszeń i fundacji;
- poszerzenie systemu informacji kierowanej do różnych środowisk: młodzieży szkolnej, seniorów, mieszkańców Opola i organizacji pozarządowych;
- wykorzystanie tradycyjnego przekazu /pisma/ w czasie eventów /akcji informacyjnych/ propagujących wolontariat;
- ukazanie zaangażowania samorządu opolskiego w wypełnianiu konkretnymi działaniami wszystkich obszarów aktywności obywatelskiej;
- zwiększenie udziału Opolan w działaniach społeczeństwa obywatelskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia „Ogniwo”							
	1) Honoraria dla autorów tekstów	1	2850,00	zł	2 850,00	2850,00	-----	-----
	2) skład biuletynu	1	900,00	zł	900,00	900,00	-----	-----
	3) korekta i redakcja	1	400,00	zł	400,00	400,00	-----	-----
	4) druk gazety	1	4 450,00	zł	4 450,00	4 450,00	-----	-----
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Ogniwo”:							
	1) księgowość	1	400,00	zł	400,00	400,00	-----	-----
	2) koordynator zadania	40	25,00	godzina	1 000,00	1 000,00	-----	-----
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
IV	Ogółem:	-----	-----	-----	10 000,00	10 000,00	-----	-----

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00 zł	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁴⁾ 17 interpretacja ministerstwa	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 000,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Jolanta Mrukot – koordynator zadania, Absolwentka Wydziału Nauk Politycznych i Społecznych Uniwersytetu Wrocławskiego, od kilkunastu lat dziennikarka Nowej Trybuny Opolskiej;

Bogusław Mrukot – sekretarz redakcji i dziennikarz Nowej Trybuny Opolskiej;

Marek Fiałka – grafik komputerowy współpracujący z Nową Trybuną Opolską;

Michał Mrukot – wolontariusz, student Uniwersytetu Opolskiego;

Ludmiła Małgorzata Sobolewska – nauczycielka z PSP nr 1 w Opolu, poetka, od wielu lat udziela się społecznie w środowisku kultury, oświaty i ekologii;

Autorzy materiałów z opolskich organizacji pozarządowych, instytucji i szkół.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

w pełni wyposażone biuro /komputer, dostęp do Internetu, telefon/.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie do tej pory zrealizowało dwa zadania publiczne pn. „przygotowanie i wydanie biuletynu dot. opolskiego trzeciego sektora” finansowane ze środków Urzędu Miasta Opola. Stowarzyszenie jest nowym podmiotem zarejestrowanym w krajowym Rejestrze Sądowym we wrześniu 2013 roku. Osoby wchodzące w skład Stowarzyszenia posiadają kwalifikacje oraz doświadczenie niezbędne do sprawnego i zgodnego z ofertą zrealizowania niniejszego zadania publicznego.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.06.2014 r.;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Monika Mrukot
Prezes Stowarzyszenia

"OGNIWO" w Opolu

Monika Mrukot
STOWARZYSZENIE
"OGNIWO" w Opolu

KRS: 0000477829 Regon: 161556014

...45:090 Opole, ul. ks. Jana Dobrego, 6/3...

Monika Mrukot
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Kopia statutu Stowarzyszenia

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego