

SP ✓

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia 15 grudnia (poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

GL

Urząd Miasta Opola  
Biuro Organizacji Pozarządowych

Wpłynęło 30-04-2015 (211)

Podpis: *Vkp-040504/15*

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Kształtowanie zasad realizacji zrównoważonego rozwoju w codziennej praktyce i przyzwyczajeniach społecznych.

**Dzień bez Samochodu – promocja pojazdów ekologicznych.  
Plener i wykłady dla szkół i mieszkańców Opola.**

(tytuł zadania publicznego)

*04*  
w okresie ~~02.07~~ - 30.09.2015 r.  
*Kierownik 30.04.15,*

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Prezydenta Miasta Opola  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

*Opinijs porphyne. Ubiegłoroczne i uprzednie  
dane raportowe profesjonalne i komple  
nie porphyne adbiorem uiercha. Raportowe  
nie porphyne / uline/ pownie stoo  
nie stoojym obciorem krajorem uierche.  
Oleha Fundacji urbopem dchady Europejskiego  
Typocluie Trokpmk Lusmaraga*

*Zawane celone*

Zastępca Prezydenta Miasta

Marcin Mijec

Naczelnik Wydziału  
Ochrony Środowiska i Rolnictwa

*Malgorzata Rallega*



10. działania i akcje zwalczające stereotypy i uprzedzenia, rasizm, przemoc,
11. mediacje i szkolenia wzmacniające efektywną komunikację i dialog,
12. organizowanie spotkań integracyjnych dla organizacji pozarządowych i wolontariuszy,
13. organizowanie spotkań integracyjnych dla społeczności lokalnej,
14. działania promujące ekologię i ochronę dziedzictwa przyrodniczego,
15. promocja miasta Opola, regionu i Polski,
16. spotkania aktywizujące osoby starsze.

- 13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:
- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
  - b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Statut

### § 14

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, składać może każdy członek Zarządu samodzielnie.

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

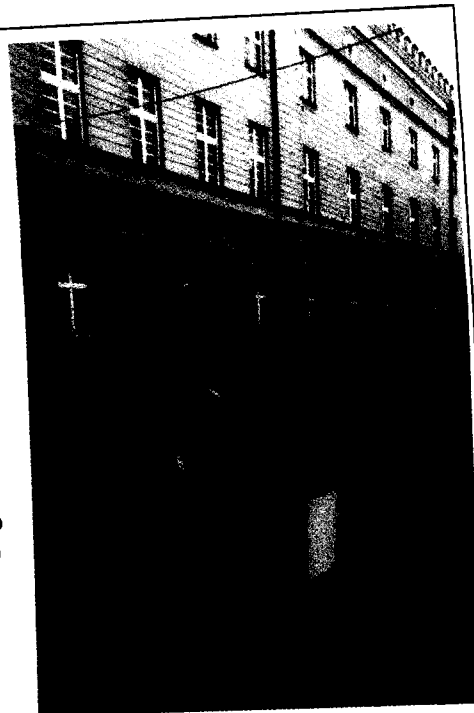
### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W roku 2015 Światowy Dzień bez Samochodu przypada na 22 września (wtorek).

Do Światowego Dnia bez Samochodu pozostało jeszcze 5 miesięcy.

Kiedy w 1886 roku w Niemczech powstał pierwszy automobil, zaprojektowany przez Karla Benza, nikt nie przypuszczał, że niewiele ponad 100 lat później po całym globie jeździć będzie miliard aut. Choć samochód bezsprzecznie zrewolucjonizował świat, przy okazji również nieco go zatkał. W najbardziej zakorkowanych miastach, na przykład w Nowym Jorku, kierowcy tracą co roku średnio 57 godzin, czyli ponad dwie doby, stojąc w korkach. W Warszawie w godzinach szczytu średnia prędkość przemieszczania się pojazdów to 23 km/h. W Opolu od godz. 14.30 do 17.30 w tygodniu roboczym także trudno przejechać z jednego krańca miasta do drugiego. To wiąże się oczywiście nie tylko ze stratą czasu, ale również paliwa, a co za tym idzie – pieniędzy. Do tego dochodzi nieustannie rosnąca emisja spalin, przyczyniająca się do negatywnych zmian klimatycznych i zanieczyszczenia środowiska. Dlatego pomysł Dnia bez Samochodu zrodził się w 2000 roku z inicjatywy Komisji Europejskiej. Kierowcy na całym świecie zachęceni są do korzystania z komunikacji miejskiej lub rowerów. W wielu miastach, również na terenie Polski, kierowcy zwolnieni są z opłat za bilety, pod warunkiem posiadania przy sobie dowodu rejestracyjnego pojazdu. W Dzakarcie w 2007 roku zamknięto nawet główną ulicę miasta i zachęcano przechodniów do korzystania z niedostępnych na co dzień przestrzeni. Pomysł chyba spodobał się wszystkim, bo od maja 2012 roku Dzień bez Samochodu w pewnych częściach stolicy Indonezji obchodzony jest w każdą niedzielę.

W zeszłym roku współorganizowaliśmy po raz pierwszy wielką imprezę dla szkół i mieszkańców Opola w Dniu bez Samochodu. Impreza cieszyła się dużym zainteresowaniem odwiedziło ją 20 klas opolskich szkół i cztery grupy z przedszkoli. Zadania realizowane były dwu członowo: wykłady tematyczne funkcjonariuszy Komendy Miejskiej Policji, Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego i przedstawicieli Wydziału Mechanicznego Politechniki Opolskiej Pana prof. Mamala na temat nowych przepisów ruchu drogowego i historii pojazdów. Drugi człon imprezy to plener i sala gimnastyczna. W plenerze odbyła się natomiast prezentacja najnowszego autobusu MZK prezentowanego przez Biuro Transportu Zbiorowego Pana Naczelnika Tomasza Zawadzkiego, promocja pojazdów ekologicznych, w tym hybryd, zabawy rowerowe dla dzieci, konkursy. Rozstawione było miasteczko rowerowe. Ryksza i bryczka z końmi cieszyły się dużym zainteresowaniem. Występy Półfinalisty Mam Talent diabolo i zonglerki zgromadziły całą aulę wykładową. Po analizie ankiet wśród uczestników zeszłorocznej imprezy wyszło, że była to pierwsza tego typu impreza skierowana do szkół w czasie Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu w Opolu, nikt wcześniej nie chciał zapraszać dzieci i mieszkańców na ciekawe wykłady o zanieczyszczeniu środowiska przez spaliny, o historii pojazdów. Dyrektorzy Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi byli zachwyceni. Postanowiliśmy w 2015 roku zorganizować podobne wydarzenia, lecz zmieniliśmy formułę.



W tym roku ze względu na ożywienie rynku i ul. Krakowskiej chcielibyśmy wykorzystać rykszę miejską, która mogłaby na stałe zagościć w przestrzeni miejskiej Opola. Chcielibyśmy wozić bezpłatnie rykszą mieszkańców promując imprezy miasta Opola i ruch rowerowy w mieście. Chcemy współorganizować z miastem m.in. Piknik Rodzinny nad Odrą, Pożegnanie Wakacji i Dzień bez Samochodu. Na rykszy Półfinalista MAM TALENT Krzysztof Riewold będzie zonglował i kręcił talerzami. Ryksza będzie jeździć ul. Krakowską, alejkami Osiedla im. AK, na Bulwarach Nadodrzańskich lub po Wyspie Bolko. W lipcu i sierpniu obok rykszy będzie towarzyszyć nam kucyk „Dziunia” z małutką bryczką i będziemy wozić turystów promując imprezy plenerowe.

Imprezę plenerową planujemy zorganizować 30 sierpnia na Osiedlu im. AK. W czasie imprezy plenerowej chcemy promować ekologiczną jazdę, pokazywać, jak zły wpływ na jazdę ma alkohol, poprzez udostępnianie mieszkańcom alkoholi.

W Europejskim Tygodniu Zrównoważonego Transportu w Centrum Dialogu Obywatelskiego odbędą się wykłady, prelekcje oficera drogowego z Opola, przedstawicieli Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, funkcjonariuszy Komendy Miejskiej Policji i przedstawicieli Parku Naukowo-Technologicznego, oficera rowerowego. Wykłady, prelekcje będą skierowane do opolskich przedszkolaków, uczniów, mieszkańców Opola, przedstawicieli świetlic środowiskowych i szkolnych kół wolontariatu. W ten sposób uczniowie, nauczyciele, wolontariusze i mieszkańcy poznają nową siedzibę i salę na spotkania w Centrum Dialogu Obywatelskiego.

Chcemy w ten sposób promować działania na rzecz zrównoważonego transportu w Opolu. Polegałyby one na upowszechnianiu wzorców zachowań proekologicznych, promocji transportu publicznego i komunikacji rowerowej.

Zachęcać będziemy obywateli do rezygnacji z przemieszczania się samochodem, szczególnie w przypadku małych odległości, na rzecz innych sposobów tak jak na przykład transport publiczny, rowerów czy poruszania się pieszo. Będziemy promować jazdę różnymi pojazdami nie napędzanymi przez silnik spalinowy. Podczas imprezy plenerowej chcemy na miasteczku rowerowym zorganizować zawody jazdy prawidłowej rowerem dla dzieci.

W trakcie imprezy m.in.:

1. Półfinalista MAM TALENT TVN Krzysztof Riewold zaprezentuje zonglerkę w czasie jazdy rykszą oraz pokaz diabolo.
2. Zorganizujemy kursy jazdy rykszą będzie wozić mieszkańców Opola, dzieci oraz turystów po alejkach Parku im. AK.
3. Na imprezę zaprosimy kluby rowerowe z Opola, łyżworolkarzy, jednokołowców, opolskie organizacje NGO.
4. Poprowadzimy z zaprzyjaźnionymi organizacjami, instytucjami zabawy i konkursy np.:
  - zółwik
  - konkurs plastyczny: „Mój wymarzony rower”
  - slalom na hulajnodze elektrycznej
  - slalom z alkohoglami
  - chusta animacyjna
  - slalom dla dzieci na jednośladach.
5. Powstanie miasteczko rowerowe
6. Biuro Transportu Zbiorowego Urzędu Miasta Opola zaprezentuje najnowszy pro ekologiczny autobus MZK na Pętli Pużaka i tam może zorganizować konferencję prasową.
7. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w czasie imprezy plenerowej rozstawi miasteczko rowerowe dla dzieci.

Rozdamy im 200 nagród. W tej chwili staramy się, aby zebrać jak najwięcej odblasków od sponsorów, które dzieci przyczepią do swoich jednośladów.

Zaprosimy do współpracy instytucje (już wstępnie rozmawialiśmy):

1. Politechnikę Opolską - Wydział Mechaniczny
2. Wojewódzką Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego
3. Komendę Miejską Policji
4. Wydziały Ochrony Środowiska i Rolnictwa, Biuro Organizacji Pozarządowych, Wydział Oświaty, Wydział Infrastruktury UM Opole i inne jednostki....

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Ostatnia taka impreza i promocja Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu cieszyła się dużym zainteresowaniem. Uczestnicy w ankiecie zaznaczyli, żeby imprezę organizować cyklicznie i żeby była skierowana do wszystkich szkół.

Adresatami zeszłorocznej imprezy byli uczniowie szkół podstawowych (250) i gimnazjów (250) mieszkańcy Opola i turyści (100).

Uczestnicy mogli przejechać się rykszą, bryczką, niekonwencjonalnymi rowerami. Podwykonawcami imprezy plenerowej były organizacje pozarządowe i instytucje, które chciały się pokazać i zaproponowały działania promujące jazdę bez samochodu. Uczestnikami konkursów i imprezy plenerowej 22 września byli mieszkańcy Opola oraz uczniowie szkół podstawowych i gimnazjalnych.

W trakcie imprezy przybyło 10 klas ze szkół podstawowych oraz 10 klas z gimnazjów.

W sumie w imprezie wzięło udział około 500 dzieci.

Warsztaty z muzykoterapii 75 osób. Malowanie twarzą - 100 osób.

Jazda rykszą 700 osób w ciągu tygodnia.

Dziesięciu podwykonawców.

Zadanie zeszłoroczne poddaliśmy dużej ewaluacji, przeprowadziliśmy wywiady, ankiety z uczestnikami.

W tym roku dzielimy imprezę na kilka etapów, aby wykorzystać jak najbardziej potencjał współorganizatorów oraz uatrakcyjnić mieszkańcom życie w mieście (dlatego impreza plenerowa w czasie wakacji) i wprowadzamy więcej form edukacyjnych do projektu i oddzielamy wykłady od imprezy plenerowej (dlatego wykłady, prelekcje we wrześniu jak uczniowie są już w szkołach).

Te liczby wskazują na powodzenie imprezy zeszłorocznej i chcielibyśmy ją kontynuować.

Nauczyciele chcieliby więcej tego typu prelekcji dla dzieci na tematy ekologiczne i nauki jazdy rowerem, co wynikało z wywiadów po prelekcjach w zeszłym roku.

W czasie jazd comiesięcznych przewidujemy przewieźć dziennie około 100 osób. Będzie to znakomita forma wypełnienia czasu wolnego mieszkańców oraz propagowania alternatywnych środków lokomocji. Zaprosimy też szkoły opolskie i przedszkola, gdzie udzielimy z naszymi partnerami wykładów na temat zrównoważonego transportu.

Dzieci uczestniczące w konkursach otrzymają nagrody. Te wszystkie atrakcje przyciągną tłumy w czasie imprez plenerowych i setki dzieci na wykłady i prelekcje w Centrum Dialogu Obywatelskiego.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą mieszkańcy Opola i turyści, którzy będą chcieli przejechać się rykszą miejską.

Podwykonawcami imprezy plenerowej staną się wszystkie organizacje pozarządowe i instytucje, które będą chciały się pokazać i zaproponują działania promujące jazdę bez samochodu. Uczestnikami konkursów i imprezy plenerowej będą mieszkańcy Opola oraz uczniowie i przedszkolaki. Uczestnikami konferencji będą dzieci i dorośli.

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celami projektu są:

- promocja alternatywnych form transportu ekologicznego m.in. jazdy rowerem i bryczką
- prelekcje pouczające związane z tematem zrównoważonego transportu dla dorosłych, dzieci i młodzieży
- propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia
- promocja Opola, jako miasta pro ekologicznego
- rekreacja i miłe spędzenie czasu uczestnikom imprezy plenerowej
- edukacja młodzieży i starszych podczas konferencji

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Przejazdy rykszy ul. Krakowską i bulwarami nadodrzańskimi, Wyspa Bolko  
Organizacja imprezy plenerowej w parku na Osiedlu AK

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Powołanie komitetu organizacyjnego, składającego się z przedstawicieli NGO, partnerów społecznych i medialnych.  
Złożenie pism o patronaty honorowe i medialne.  
Zaproszenie organizacji i instytucji do współpracy  
Komenda Miejska Policji  
Sklep rowerowy  
Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego  
Wydział Transportu Zbiorowego, WOŚiR, Wydział Oświaty, BOP

Ustalenie obsługi technicznej  
osoby odpowiedzialne za przeładunek sprzętu niezbędnego do organizacji imprezy, porządek w czasie imprezy, obsługę stanowisk, konkursów dla dzieci  
Pisma i e-maile do firm celem zgromadzenia nagród dla uczestników  
Podpisanie umów zleceń obsługi technicznej i speakera, wykładowców  
Zaproszenie do współpracy wolontariuszy i ubezpieczenie ich  
Zebranie drugie komitetu organizacyjnego i ułożenie programu szczegółowego imprezy, tematów wykładów i prelekcji  
Przygotowanie rykszy i ustalenie dyżurów rykszarzy, przeszkolenie rykszarzy, ustalenie tras opolskich  
Ustalenie dyżurów rykszy  
Zamknięcie imprezy  
Zdjęcia i artykuły do mediów  
Rozliczenie i płatność faktur, umów.

8. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane – od 04.07 – 30. 09.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Powołanie komitetu organizacyjnego	lipiec	Fundacja Aktywni-Kreatywni wszystkie działania
2. Ustalenie terminarzu jazdy rykszą i przydział rykszarzy	lipiec	
3. Złożenie pism o patronat honorowy i medialny	lipiec lipiec	

4. Zaproszenie organizacji i instytucji	lipiec	
5. Zamówienie sprzętu niezbędnego do realizacji zadania	lipiec	
6. Zaproszenie do współpracy wolontariuszy		
7. Impreza plenerowa z wieloma atrakcjami	sierpień	
8. Zamknięcie imprezy plenerowej: - artykuły i zdjęcia, filmy do mediów i internet, podziękowania	wrzesień	
9. Wykłady i prelekcje w Centrum Dialogu Obywatelskiego	wrzesień	
10. Rozliczenie zadania, umowy, faktury	wrzesień	
11. Monitoring projektu, programu, wydruk wyciągów bankowych, przelewy, zdjęcia, filmy.	lipiec-wrzesień	
12. Podsumowanie, ewaluacja poprzez ankiety, wywiady z uczestnikami, opinie podwykonawców.	wrzesień	

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>18)</sup>**

1. kształtowania i upowszechniania wzorców zachowań proekologicznych, promocji transportu publicznego i komunikacji rowerowej.
2. zachęcanie obywateli do rezygnacji z przemieszczania się samochodem, szczególnie w przypadku małych odległości, na rzecz innych sposobów tak jak na przykład transportu publicznego, rowerów czy poruszania się pieszo.
3. prelekcje uświadomią dzieciom, młodzieży i dorosłym o wartości jaką daje zrównoważony transport.
4. impreza plenerowa na Osiedlu AK na stałe wpisze się w akcje realizowane na rzecz mieszkańców i będzie atrakcją miasta na rzecz mieszkańców
5. edukacyjny aspekt przełoży się na częstsze prelekcje w szkołach o zrównoważonym rozwoju ekologicznym

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Fundacji Aktywni Kreatywni							
	1. Obsługa rykszy miejskiej	64 godz.	15	godziny	2880	2880		
	2. Obsługa merytoryczna zadania	1	500	osoba	500	500		
	3. Obsługa finansowa zadania	1	500	Osoba	500	500		
	4. Prelekcje i wykłady w Centrum Dialogu Obywatelskiego	5 osób	400	osoby	2000	2000		
	5. Usługa gastronomiczna na wykładach, prelekcjach, w czasie imprezy plenerowej wolontariuszom	90	10	usługa	900	900		
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji: -materiały informacyjne	3220	1	usługa	3220	3220		
IV	Ogółem:				10000	10000	00	00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000	100
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000 zł	100%



### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

**Nie dotyczy**

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

1. Prelekcje będzie prowadził aspirant sztabowy z Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji w Opolu oraz inni policjanci
2. Prelekcje będzie prowadził Prezes Parku Naukowo-Technologicznego w Opolu prof. Jarosław Mamala
3. Sekretarz WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO - Pan Henryk Dojka
4. Sławomir Szota - Od 3 lat, to jest od 1 maja 2012 roku pełni w Opolu funkcję "oficera rowerowego" czyli doradcy w zakresie budowy i usprawniania infrastruktury rowerowej. Wybrany zostałem w drodze konkursu, a za moją kandydaturą przemawiała między innymi wcześniejsza działalność. Jestem członkiem Zespołu do Spraw Rowerowych przy Urzędzie Miasta Opola od samego początku jego istnienia, to jest od marca 2011 roku. Znalazłem się w jego składzie z rekomendacji Opolskiego Klubu Turystyki Rowerowej Rajder, którego jestem jednym z członków założycieli. (data powstania klubu to 18 grudnia 2007 roku). Jako prelegent występowałem na prelekcjach organizowanych między innymi przez Urząd Miasta, szkoły, Sanepid itd.
5. Koordynatorem zadania będzie Patryk Kujawa - Prezes Fundacji „Aktywni-Kreatywni”. Z zawodu technik logistyk. Student Politechniki Opolskiej. Absolwent 1 stopnia Collegium Nobilium Szkołę Liderów i Centrum Kreatywne Uniwersytetu Opolskiego. W latach 2012-2014 Radny Młodzieżowej Rady Miasta Opola. Od 2011 uczestnik wielu konferencji i szkoleń zajmujących się tematyką wolontariatu.
6. Imprezę plenerowa i wykład urozmaici Krzysztof Riewold – półfinalista MAM TALENT – pokazy żonlerki i diabolo, zongler, performer, dreadmaker. Jako 10 letni chłopak dołączył do grupy cyrkowej „Cudaki”, w której na co dzień zajmuje się sekcją diabolo. Kuglarstwem zajmuje się od 8 lat. Potrafi zonglować, jeździć na monocyklu, balansować na wałku i chodzić na szczydach, ale najbardziej zafascynowało go diabolo. Występował już w wielu Polskich miastach, na Ukrainie oraz w Zjednoczonych Emiratach Arabskich. Na swoim koncie mam również prowadzenie warsztatów z diabolo podczas Toruńskich Dni Sztuk Cyrkowych. Ukończył kurs pedagogiki cyrku organizowany w Łodzi. Mimo młodego wieku poświęca swojej pasji każdą wolną chwilę.
7. Daniil Kononenko-Urodzony na Ukrainie, w m. Oleksandriya, centrum Ukrainy. W Polsce już mieszka 4 lata. W 2010 roku podjął studia na Uniwersytecie Opolskim. Jest pilnym studentem, 4 rok pod rząd dostaje stypendium fundacji im. Bolesława Wierzbiańskiego. Od samego początku istnienia Wolontariatu Uniwersytetu Opolskiego aktywnie działa na rzecz Uniwersytetu. Od tego roku został wybrany na przewodniczącego grupy wolontariuszy. Jest zawodnikiem Akademickiej drużyny piłkarskiej.
8. Serhii Tretiachenko –Koordynator Wolontariatu Uniwersytetu Opolskiego zajmuje się : promocja uczelni na wschodzie, aktywne uczestnictwo w portalach społecznościowych i forach, praca na tworzeniu baz danych instytucji edukacyjnych z krajów postradzieckich i Azji uczestnictwo w dobroczynnych akcjach ,wyjazdy międzynarodowe promujące Uniwersytet i miasta Opola , uczestnictwo w konferencjach międzynarodowych.
9. Radosław Mielec – MOSiR Opole
10. Bartosz Birecki – Absolwent studiów wychowania fizycznego na Politechnice Opolskiej 2010, ukończył studia podyplomowe Menadżera Sportu we Wrocławiu 2013, od czterech lat organizator imprez sportowych i rekreacyjnych w Opolu i województwie.
11. Mirela Kujawa- Absolwentka Politechniki Opolskiej na kierunku wychowanie fizyczne, trener drugiej klasy LA, instruktor unihokeja, wielokrotna medalistka AMP, Srebrny medal Mistrzostw Polski AZS, finalistka Mistrzostw Polski Seniorów, obecnie w pierwszej piątce najlepiej punktujących zawodników AZS KU Politechniki Opolskiej w Ekstraklasie.
12. Roman Wesołowski- Absolwent studiów inżynierskich I-go stopnia na kierunku Zarządzanie i Inżynieria Produkcji w Opolu. Student I-go stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Informatyka Student II-go stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Zarządzanie i Inżynieria Produkcji.

15 wolontariuszy

10 partnerów projektu w tym instytucje, NGO

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Posiadamy wykładziny, namioty, busa od sponsora, autogogle, hulajnoga elektryczna, rowery na testy szybkościowe, rykszę miejską, sprzęt nagłaśniający

**Biuro Organizacji Pozarządowych:**

3 namioty, 50 krzeseł, 10 stołów, przedłużacze, bus do przewozu rzeczy.

Komputer, dostęp do Internetu, telefon, porozumienie z Wydziałem Oświaty.

Nasi partnerzy PO, KMP i WORD dysponują miasteczkiem rowerowym, hybrydą, rowerami.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja przeprowadziła liczne szkolenia, w których łącznie uczestniczyło ponad 300 osób. Dotyczyły komunikacji werbalnej i niewerbalnej oraz kreatywności.

Współpracujemy z wieloma partnerami w Opolu m.in. z studenckim kołem naukowym LOGPOINT przy organizacji ogólnopolskiej konferencji logistycznej, z Centrum Wolontariatu w Kielcach z Grupą BMC Gliwice w projektach rozwijających III sektor w regionie, prowadzimy kampanię społeczną dotyczącą rozwoju wolontariatu w Opolu. Stworzyliśmy portal wolontariatu wraz z Biurem Organizacji Pozarządowej.

Nawiązaliśmy współpracę z Młodzieżową Radą Miasta w Opolu. Wspólnie odbyliśmy szkolenia w ramach Erasmus +. Odwiedziliśmy również Gliwice, gdzie zobaczyliśmy jak funkcjonuje: Centrum Organizacji Kulturalnej, Centrum Wolontariatu, Dom Aktywnej Młodzieży, Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości, Strefa Aktywnej Społeczności. Współpracowaliśmy ze Stowarzyszeniem Zbickie Stoneczko w projekcie szkoleniowym Dzieci - Ulicy szkolenie streetworkingu. Celem projektu jest budowa zespołu streetwokerów w Opolu, którzy będą pracować w dzielnicach opolskich z trudną młodzieżą. Uczestniczymy w wydarzeniach odbywających się cyklicznie w Opolu: Senioriada, Piknik rodzinny nad Odrą i Święto Pieczonego Ziemniaka. Uczestniczyliśmy w spotkaniu z koordynatorami wolontariatu i organizacjami zajmującymi się wolontariatem w Miejskim Centrum Organizacji Pozarządowych. Współpracujemy z dwoma organizacjami pozarządowymi, w których szeregach są liczni wolontariusze. Działaliśmy w kole europejskim, w Zespole Szkół Ekonomicznych, realizowaliśmy debaty Oxfordzkie.

Zorganizowaliśmy dużą konferencję polsko-czeską o wolontariacie – 240 osób, w ciągu 4 dni. Uczestniczymy z naszymi wolontariuszami w Kampanii społecznej 1 % na rzecz opolskich organizacji pozarządowych. Byliśmy współorganizatorami Pikniku Rodzinnego nad Odrą w Parku Nadodrzańskim na Pasiece. Jest to wydarzenie odbywające się rokrocznie od 2010 r. Każda z edycji przyciągnęła tysiące Opolan.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.09.2015;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Załączniki:

1. Odpis z KRS
2. Kopia statutu.

Fundacja "Aktywni-Kreatywni"  
ul. Sienkiewicza 20, 45-037 Opole  
NIP: 7543083005

Prezes Zarządu

*Kujawa*  
Ptryk Kujawa

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Wiceprezes Ds. Finansów

*Sania*  
Weronika Sania

28.04.2015

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- <sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- <sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawił swoje dane. Każdy oferent dołącza wadium w całości.
- <sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiedzialną formę lub wpisać inną.
- <sup>5)</sup> Podać nazwę władczego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7)</sup> Osobista, kolektorna lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązuje. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawa są zasady określone w statucie, polubownościowo, prośbą czy też inną podstawą. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie etapu działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. mier zamierzonych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zrealizowane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zapasu usług, zapasu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z całym realizowanym zadaniem publicznym.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej należy określić do kogoś informacji o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – uwzględnia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sposobu nadania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Opis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.