

CDO-ROP. 525. 8. 2016

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miasta Opola
Centrum Dialogu Obywatelskiego

Wpłynęło 07-03-2016 (465)

Nr pisma

Podpis *[podpis]* 023421/16

[podpis]
Prezydent Miasta

Arkadiusz Wiśniewski

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego w 2016 roku**

ZADANIE 2

Organizacja działań z zakresu kultury w ramach Opolskiej Nocy Kultury

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

3xsztuka (plastyka, muzyka, poezja)

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.04.2016 r. do 30.06.2016 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENT MIASTA OPOLA

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
w trybie 19 A

*Opinia maciejkę wydziału Kultury i Turystyki
Oferta ZOPP wpisuje się w program Nocy Kultury 2016
Aktywnie Centrum Miasta i Okolice nasze roles krolek.
Proponuję przyznać wnioskodawcy kwotę 6.300 zł
umożliwić realizację wielopłaszczyznowego projektu.*

[podpis]
Wiceprezident
Wydziału Kultury i Turystyki
Dorota Michniewicz - Bybarz

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Związek Polskich Artystów Plastyków Okręg Opolski

2) forma prawna:⁴⁾ STOWARZYSZENIE

(+) stowarzyszenie

() fundacja

☐ kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;⁵⁾

0000156177

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 20.03.2003 r – osobowość prawna

29.09.2004 r – organizacja pożytku publicznego

5) nr NIP: 754-033-81-89

nr REGON: 532396730

6) adres:

miejsowość: Opole ul.: Krakowska 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Opole powiat:⁸⁾

województwo: opolskie

kod pocztowy: 45-018 poczta: Opole

7) tel.: 77/ 454-91-56 faks: 77/454-91-56

e-mail: zpap@e.opole.pl [http:// www.zpap.opole.pl](http://www.zpap.opole.pl)

8) numer rachunku bankowego: 56 1090 2138 0000 0005 5610 5218

nazwa banku: BANK ZACHODNI WBK S.A. OPOLE

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Beata Wewiórka – Prezes Zarządu Okręgu Opolskiego ZPAP

b) Małgorzata Futkowska – Skarbnik Zarządu Okręgu Opolskiego ZPAP

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Związek Polskich Artystów Plastyków Okręg Opolski, 45-018 Opole, ul. Krakowska 1

Tel. / Fax 77/454-91-56

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Beata Wewiórka tel. 77/454-91-56, kom. 606171944

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Działalność na rzecz ochrony praw zawodowych, moralnych i materialnych artystów plastyków oraz reprezentowanie członków ZPAP w kraju i za granicą.
2. Inspirowanie, inicjowanie i wspieranie rozwiązań prawnych, zapewniających warunki dla wykonywania zawodu artysty plastyka w oparciu o status twórcy, stosowany do społecznych funkcji twórczości plastycznej.
3. Zbiorowe zarządzanie i ochrona praw autorskich i pokrewnych do utworów plastycznych oraz wykonywanie uprawnień wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wspieranie rozwoju i upowszechnianie twórczości plastycznej, pozyskiwanie szerokich kręgów odbiorców oraz propagowanie idei mecenatu artystycznego
5. Ochrona swobody twórczości plastycznej.
6. Kształtowanie zasad etyki i solidarności zawodowej.
7. Rozwijanie działalności socjalnej na rzecz artystów plastyków.
8. Wspomaganie zagadnień z tematyki ochrony środowiska poprzez ochronę krajobrazu przyrodniczego i zurbanizowanego, w tym dbanie o zasadność i skuteczność informacji w przestrzeni publicznej oraz kształtowanie funkcjonalności oraz estetyki w tej przestrzeni.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - 0000156177

b) przedmiot działalności gospodarczej

1. Sprzedaż hurtowa wyspecjalizowana. 2. Sprzedaż hurtowa pozostałych artykułów użytku domowego
3. Sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach. 4. Sprzedaż detaliczna książek, gazet i artykułów piśmiennych. 5. Pozostała działalność wydawnicza.
6. Działalność poligraficzna pozostała, gdzie indziej nie sklasyfikowana. 7. Reprodukacja komputerowych nośników informacji. 8. Stołówki. 9. Pozostałe miejsca krótkotrwałego zakwaterowania gdzie indziej nie sklasyfikowane. 10. Zarządzanie nieruchomościami niemieszkalnymi. 11. Działalność rachunkowo księgowa. 12. Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania. 13. Działalność galerii i ośrodków wystawienniczych. 14. Reklama. 15. Działalność związana z organizacją targów i wystaw. 16. Pozostała działalność komercyjna gdzie indziej nie sklasyfikowana. 17. Pozaszkolne formy kształcenia gdzie indziej nie sklasyfikowane. 18. Prace badawczo rozwojowe w dziedzinie kulturoznawstwa i sztuk pięknych. 19. Ochrona zabytków. 20. Pozostała działalność związana z informatyką. 21. Sprzedaż det. artykułów używanych prowadzona w sklepach. 22. Produkcja wyrobów pozostała gdzie indziej nie sklasyfikowana. 23. Restauracje. 24. Pozostałe placówki gastronomiczne. 25. Bary. 26. Wynajem nieruchomości na własny rachunek.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

3x sztuka (plastyka, muzyka, poezja). ZPAP O/O w Noc kultury zamierza zorganizować koncert grupy rockowej CZAJE BAJE, wieczór poetycki z Dobromirem Kożuchem wraz z promocją wydanego tomiku jego wierszy (bezpłatne rozprowadzenie wśród uczestników Nocy Kultury) i akcja plastyczna Narysuj mi baranka. Działania te będą miały miejsce w siedzibie ZPAP przy Krakowskiej 1, oraz Międzynarodowe, interdyscyplinarne, twórcze warsztaty rodzinne rzeźbiarsko-malarskie stanowiące część programu "NOCĄ KULTURY RZEŹBIMY I MALUJEMY Z NATURY"

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Promocja wydarzenia jakim jest NOC KULTURY poprzez bogaty program artystyczny który połączy 3 dziedziny Sztuki. Działania będą przeprowadzone w siedzibie ZPAP co przyczyni się do ożywienia centrum- Rynku Opola. Dostarczenie mieszkańcom wyjątkowych doznań artystycznych i rozrywki. Integracja społeczności lokalnej Nowej Wsi Królewskiej i wzrost poczucia przynależności kulturowej do miasta Opola. Promocja miasta Opola i Nocy Kultury jako wydarzenia międzynarodowego, zachęcającego Czechów do odwiedzenia Opola. Rozwój społeczności lokalnej po obu stronach granicy w zakresie sztuk plastycznych i umiejętności lingwistycznych. Warsztaty poprowadzą artyści, członkowie ZPAP w języku czeskim i angielskim.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będzie szeroka grupa odbiorców w różnej kategorii wiekowej szczególnie z Opola i Opolszczyzny. Mieszkańcy Opola w szczególności pochodzący z zaniedbanej w obszarze kultury i sztuki Nowej Wsi Królewskiej oraz goście zza czeskiej granicy

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest upowszechnianie kultury w zakresie twórczości plastycznej, muzycznej i poezji. Bezpłatne rozprowadzenie wydanego tomiku poezji Dobromira Kożucha i spotkanie z poetą, promocja zespołu rokowego CzajeBaje poprzez godzinny koncert, oraz akcja plastyczna dla najmłodszych pt: Narysuj mi baranka.

Nawiązanie współpracy przygranicznej w zakresie wymiany doświadczeń w nauczaniu sztuk plastycznych poprzez zaproszenie gości z Linhartowego Zamku, kustosza z grupą dzieci na wspólne zwiedzanie dziedzictwa kulturowego miasta Opola i warsztaty plastyczne.

Przeprowadzenie symultanicznie dwóch wieczorno-nocnych warsztatów plastycznych w zakresie malarstwa i rzeźby wielkoformatowej dla rodzin z dziećmi.

Kontynuacja tradycji organizowania warsztatów twórczych w języku obcym poprzez zaproszenie do współpracy artystę czeskiego i polską artystkę-anglistkę.

Rozszerzenie oferty kulturalno-lingwistycznej na obszar rzeźby i języka czeskiego poprzez j.w.

Zapoznanie mieszkańców miasta i przybyłych gości z artystycznym dorobkiem członków ZPAP Opole, m.in. artystów prowadzących warsztaty poprzez zewnętrzną projekcję wideo-dźwiękową na elewacji siedziby.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Związek Polskich Artystów Plastyków Okręg Opolski
Opole, ul. Krakowska 1
Instytut Edukacji przez Sztukę
Opole, Nowa Wieś Królewska, Róg ul Ostroroga i Jagiellonów, Ul. Ostroroga 1/2

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

zakup materiałów plastycznych i ochronnych do przeprowadzenia warsztatów
druk tomiku poezji Dobromira Kożucha
przygotowanie i montaż banerów do przeprowadzenia warsztatu malarskiego
przygotowanie rzeźby wielkoformatowej zwierzęcia w technice papieru mache do pomalowania na warsztatach
przygotowanie elementów zwierząt z papieru mache do wykorzystania podczas warsztatów rzeźbiarskich
opieka nad delegacją z Czech, zwiedzanie miasta
przeprowadzenie warsztatów rzeźbiarskich podczas Nocy Kultury w j. czeskim
przeprowadzenie warsztatów malarskich podczas Nocy Kultury w j. angielskim
koncert grupy CzajeBaje
wieczór poetycki z Dobromirem Kożuchem
akcja plastyczna Narysuj mi baranka
rozliczenie zadania

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2016 do 30.06.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

zakup materiałów plastycznych i ochronnych	15-20.04.2016	ZPAP Okręg Opolski
druk tomiku poezji D.Kożucha	20.04 – 20.05	
przygotowanie rzeźby wielkoformatowej zwierzęcia	22.04-22.05	
przygotowanie elementów zwierząt z papieru mache 4.przygotowanie i montaż banerów	22.04-25.05	
Opieka nad delegacją z Czech, zwiedzanie miasta	10-15.05	
przeprowadzenie warsztatów rzeźbiarskich	27.05	
przeprowadzenie warsztatów malarskich	27/28.05	
koncert grupy CzajeBaje	27/28.05	
wieczór poetycki z Dobromirem Kożuchem	27/28.05	
akcja plastyczna Narysuj mi baranka	27/28.05	
Rozliczenie zadania	31.05-30.06	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Upowszechnianie kultury i twórczości plastycznej. Promocja Miasta Opola, ożywienie centrum – Rynku Opola, Nocy Kultury, ZPAP O/O, zespołu rokowego i Opolskiego poety. Promocja w lokalnej prasie, radiu, TV i w innych okręgach ZPAP.

W warsztatach rodzinnych podczas Nocy Kultury będzie uczestniczyć ok. 100-150 osób.

Warsztaty Twórcze dla dzieci i młodzieży dla 30 uczestników rozbudzą w przedstawicielach młodego pokolenia zainteresowanie nowymi formami artystycznej ekspresji i wskażą alternatywną formę spędzania czasu.

Wymiana doświadczeń edukacyjnych artystów opolskich i czeskich posłuży zacieśnieniu współpracy środowisk.

Scenariusze warsztatów dostępny do dalszego wykorzystania.

Promocja miasta Opola i województwa Opolskiego jako prężnego ośrodka kultury wysokiej, otwartego i wspierającego twórczość dzieci.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	- wynagrodzenie dla zespołu CzajeBaje	1	1500,00	szt	1500,00	1500,00	0	0
	- wynagrodzenie dla plastyka prowadzącego akcję „Narysuj mi baranka”	1	600,00	szt	600,00	600,00	0	0
	- wydanie tomiku poezji Dobromira Kozucha	400	5,00	szt	2000,00	2000,00	0	0
	- wynagrodzenie dla prowadzącego warsztaty rzeźbiarskie	1	600,00	Szt	600,00	600,00	0	0
	- wynagrodzenie dla prowadzącego warsztaty malarskie	1	600,00	szt	600,00	300,00	300,00	0
	- przygotowanie rzeźb i elementów rzeźbiarskich do pomalowania	2	300,00	szt	600,00	0	0	600,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... ¹⁹⁾ :							
	- wynagrodzenie dla obsługi księgowej	1	300,00	szt	300,00	300,00	0	0
	- wynagrodzenie dla koordynatora zadania	1	300,00	szt	300,00	300,00	0	0

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : - zakup materiałów plastycznych - projekt i druk ulotki i plakatu - wykonanie zdjęć i umieszczenie na stronie internetowej	1	700,00	kmp	700,00	700,00	0	0
		1	500,00	kmp	500,00	0	500,00	0
		1	300,00	kmp	300,00	0	300,00	0
IV	Ogółem:	-	-	-	8000,00	6300,00	1100,00	600,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6300 zł	79 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1100 zł	14 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600 zł	7%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	---	--

		nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

ZPAP posiada wyspecjalizowaną kadrę artystów plastyków Zarządu Okręgu oraz 101 profesjonalnych twórców we wszystkich specjalizacjach plastycznych zrzeszonych w Związku Polskich Artystów Plastyków.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

ZPAP posiada biuro: Opole ul. Krakowska 1 czynne od 12.00 do 16.00 oprócz sobót.
 ZPAP wykazuje płynność finansową.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Udział w Nocy Kultury w latach poprzednich. Wieloletnie doświadczenie w organizacji wystaw, plenerów a także prezentacji dorobku opolskiego środowiska plastycznego w wystawach środowiskowych, krajowych i zagranicznych.
 Związek Polskich Artystów Plastyków stale współpracuje Urzędem Miasta Opola i Urzędem Marszałkowskim Województwa Opolskiego w ramach której wspierane są z sukcesem wszelkie inicjatywy twórcze.
 Stała współpraca z Urzędami Miast – Głucholazy, Leśnica., Ozimek, Paczków, Prudnik.
 Stała współpraca z artystami Okręgów Związku Polskich Artystów Plastyków w całej Polsce oraz z artystami z zagranicy – w tym z miastami partnerskimi Opola.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2016 r

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZWIĄZEK POLSKICH ARTYSTÓW PLASTYKÓW
PREZES
OKRĘGU OPOLSKIEGO
Beata Wewiórka

Związek Polskich Artystów Plastyków
Okręg Opolski
45-018 OPÓLE, ul. Krakowska 1
tel./fax 454 91 56
NIP 754-033-81-89

ZWIĄZEK POLSKICH ARTYSTÓW PLASTYKÓW
SKARBNIK
OKRĘGU OPOLSKIEGO
Małgorzata Futkowska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

03 MAR 2016

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Kopia aktualnego statutu wraz z regulaminem.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.