

**Potwierdzenie złożenia oferty w trybie 19a**

4d6d 66a5 af33 cda0 10b3 926c 8011 d156

**Oferent:**

Polski Instytut Rekonstrukcji Historycznych  
45-355 Opole  
1 Maja 101/22  
KRS: 0000543431

**Dodatkowe dane kontaktowe:**

Urząd Miasta Opola  
Centrum Dialogu Obywatelskiego

Wpłynęło 26-06-2017 (434)

Nr pisma: Np-071108117

Podpis: [signature]

**Rodzaj zadania:**

Promocji i organizacji wolontariatu

**Tytuł zadania:**

VII Piknik Rodzinny nad Odrą i szkolenia dla wolontariuszy

**Termin realizacji z harmonogramu:**

2017-07-08 - 2017-09-29

**Data złożenia oferty w formie elektronicznej:**

2017-06-26 13:42:23

**Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania:**

| Lp. | Nazwa źródła                                                                                                               | Wartość      |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1   | Koszt całkowity (zł)                                                                                                       | 10 000,00 zł |
| 2   | Do poniesienia z wnioskowanej dotacji (zł)                                                                                 | 10 000,00 zł |
| 3   | Do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł) | 0,00 zł      |

Bezdu prosy -  
oryginalny opis.  
projekt Kultury Ujęcia  
wolontariatu i edukacji  
wskazywanie na dotacje  
miejscowe, Miasto Rodzinne.  
Naczelnik  
Centrum Dialogu Obywatelskiego  
Dorota Piechowicz-Witoli

Michał Smoliński  
Podpis osoby bądź osób upoważnionych do  
podpisywania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

Polski Instytut  
Rekonstrukcji Historycznych  
ul. 1 Maja 101/22, 45-355 Opole  
NIP: 714204550, REGON: 360772734

Akceptacja zduplikacji  
poważne, ekspertem dopracować  
dokumenty w zakresie dokumentacji  
o ile jest planowany projekt  
identyfikacja oraz ich identyfikacja  
kompleksowa w oparciu o  
Załącznik nr 1 do Statutu  
Dorota Piechowicz-Witoli

zobacz  
z opinia  
Prezydent Miasta  
Arkadiusz Wójcikowski

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                                                 |            |                  |            |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Opole                                                                          |            |                  |            |
| 2. Tryb w którym złożono ofertę                                      | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |            |                  |            |
| 3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Promocji i organizacji wolontariatu                                                             |            |                  |            |
| 4. Tytuł zadania publicznego                                         | VII Piknik Rodzinny nad Odrą i szkolenia dla wolontariuszy                                      |            |                  |            |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>               | Data rozpoczęcia                                                                                | 2017-07-08 | Data zakończenia | 2017-09-29 |

### II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)                      |                                                                                                        |
| Nazwa:<br>Forma prawna:<br>KRS lub inna ewidencja:<br>Adres:                                                                                                                                         | Polski Instytut Rekonstrukcji Historycznych<br>fundacja<br>0000543431<br>45-355 Opole , 1 Maja 101/22  |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Michał Smoliński tel. 788357242<br><br>Michał Smoliński, tel. 788357242, e-mail: smolinskimichal@op.pl |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Jest to siódma edycja popularnej w Opolu imprezy. W trakcie pikniku przewidziana jest organizacja stref kultury, sportu, rekreacji i strefy historycznej. Impreza skierowana jest do szerokiego grona odbiorców, w tym do wszystkich mieszkańców Opoli i do organizacji pozarządowych. W trakcie pikniku biorące w nim udział organizacje pozarządowe będą prezentowały swoją działalność na rozlokowanych w parku stanowiskach. Jednocześnie na przygotowanej scenie odbywać się będą występy uczestniczących w imprezie grup. W czasie tej imprezy chcemy zbudować grupy wolontariuszy, którzy będą na stałe współpracować z CDO i instytucjami miasta Opoli. Po wolontariacie akcyjnym osoby, które będą z nami współpracować odbędą szkolenia o wolontariacie i stworzą grupę tzw. szybkiego reagowania. Grupa ta będzie obsługiwać wydarzenia organizowane przez CDO.

#### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Podczas pikniku wolontariusze będą prowadzić wszystkie strefy i pomagać w koordynacji imprezy. Przeszkolimy z zakresu wolontariatu około 30 osób jesienią 2017.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp.                                                          | Rodzaj kosztu                                            | Kosz całkowity (zł)     | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł) |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Polski Instytut Rekonstrukcji Historycznych <sup>19)</sup> : |                                                          |                         |                                                          |                                                                                                                                          |
| 1                                                            | Transport atrakcji na piknik                             | 2 200,00<br>zł          | 2 200,00<br>zł                                           | 0,00<br>zł                                                                                                                               |
| 2                                                            | Promocja pikniku                                         | 4 000,00<br>zł          | 4 000,00<br>zł                                           | 0,00<br>zł                                                                                                                               |
| 3                                                            | Speaker strefy sportu i rekreacji                        | 800,00<br>zł            | 800,00<br>zł                                             | 0,00<br>zł                                                                                                                               |
| 4                                                            | Prowadzenie strefy średniowiecznej i koordynacja imprezy | 2 000,00<br>zł          | 2 000,00<br>zł                                           | 0,00<br>zł                                                                                                                               |
| 5                                                            | Szkolenia wolontariuszy                                  | 1 000,00<br>zł          | 1 000,00<br>zł                                           | 0,00<br>zł                                                                                                                               |
| <b>Koszty ogółem</b>                                         |                                                          | <b>10 000,00<br/>zł</b> | <b>10 000,00<br/>zł</b>                                  | <b>0,00<br/>zł</b>                                                                                                                       |

Oświadczam(y) że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/~~zalega(-ja)~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. oferent/~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/~~zalega(-ja)~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta

Data: 2017-06-26

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

**Przypisy:**

- 1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
- 3) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
- 4) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.