Załącznik

do Zarządzenia Nr OR.I-0050.59.2019

Prezydenta Miasta Opola

z dnia 31.01.2019 r.

#### PREZYDENT MIASTA OPOLA

#### *ogłasza otwarty konkurs ofert*

#### na powierzenie

#### w 2019 roku realizacji zadań publicznych pn. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

#### skierowany do

#### organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2018 r. poz.450 z późn. zm.).

1. **Podstawy prawne konkursu**
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U.   
   z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.); zwana dalej: „**Ustawą**”,
3. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), zwane dalej **„Rozporządzeniem w sprawie wzorów”**;
4. Zarządzenie nr OR.I-0050.616.2016 Prezydenta Miasta Opola z dnia 24 listopada 2016 r. z późn. zm. w sprawie przyjęcia Regulaminu otwartych konkursów ofert, zwanym dalej **„Regulaminem Konkursowym”.**
5. **Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków** **publicznych przeznaczonych na ich realizację**
6. **Nazwa zadania publicznego:** Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
7. **Cel 1:** Wyrównywanie poziomu życia rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
8. **Działanie:** Organizowanie pomocy rzeczowej i żywnościowej dla rodzin i osób ubogich.
9. **Beneficjenci -** mieszkańcy miasta Opola, oraz podopieczni Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Opolu
10. **Koszty niekwalifikowalne (niepokrywane z dotacji):**
11. amortyzacja;
12. leasing;
13. ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania;
14. rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań;
15. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
16. koszty wszelkich kar i grzywien;
17. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
18. działalność gospodarcza podmiotu;
19. działalność polityczna i religijna;
20. zakup środków trwałych;
21. remonty i inwestycje;
22. koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji;
23. zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania wynosi   
   55.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).
2. **Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**
3. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert określa Rozdział 5 Regulaminu konkursowego.
4. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (Część IV Tabeli, punkt 5 wzoru oferty).
5. **Termin i warunki realizacji zadania publicznego**
6. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy do 30.11.2019 r.
7. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 5-7 Regulaminu konkursowego oraz umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
8. **Termin i zasady składania ofert**
9. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi   
   21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola.
10. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
11. Oferty należy składać wraz z kompletem załączników za pośrednictwem Generatora na stronie [www.opole.engo.org.pl](http://www.opole.engo.org.pl). – pod nazwą właściwego konkursu.
12. Wydrukowane z Generatora oraz podpisane przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) potwierdzenie złożenia oferty należy złożyć w Centrum Dialogu Obywatelskiego, 45 - 011 Opole, ul. Koraszewskiego 7 - 9, (wejście od ul. Krupniczej) parter - pokój nr  2, w poniedziałek – środa w  godzinach od 730 do 1530, w czwartek w godz. od 730 do 1700,w piątek w godz. od 730 do 1400 lub przesłane na ten sam adres.
13. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Koraszewskiego 7-9, Opole.
14. Wymagane załączniki do oferty:
    * 1. aktualny wypis *(skan* *dokumentu)* z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, jeśli organizacja nie podlega wpisowi do KRS,
      2. wniosek złożony do Sądu o zmiany *(skan dokumentu)*, w sytuacji, gdy organizacja pozarządowa uchwaliła zmiany w statucie lub zmieniła władze, a zmiany te nie zostały przed złożeniem oferty ujawnione w Krajowym Rejestrze Sądowym,
      3. statut organizacji (*skan* *dokumentu*)
15. **Tryb, termin i kryteria wyboru ofert**
16. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad i kryteriów określonych w Rozdziale 4 Regulaminu konkursowego.
17. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.
18. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
19. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
20. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola [www.opole.pl](http://www.opole.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu przy ul. Koraszewskiego 7-9.
21. W przypadku ubiegania się o dotację na powierzenie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami.
22. **Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w roku 2018 r. przez organ·  
     administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa oferenta** | **Nazwa zadania** | **Wykorzystana**  **Dotacja**  **(w zł)** |
| 1 | Polski Czerwony Krzyż Opolski Oddział Okręgowy w Opolu  45 - 019 Opolu ul. Krakowska 51 | „PCK pomaga” | 37 900 |
| 2 | Caritas Diecezji Opolskiej  45 – 010 Opole ul. Szpitalna 5a | Wsparcie rzeczowe osób bezdomnych z terenu miasta | 5 600 |
| 3 | TRISO – Opolskie Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Dzieci z Trisomią 21  ul. 1 Maja 9 pok. 93;  45 - 068 Opole | Wyrównywanie szans | 3 000 |
| 4 | Wojewódzkie Towarzystwo Walki z Kalectwem  45 – 023 Opole ul. Wojciecha 5 | Nie marnuj żywności | 4000 |
| 5 | Oddział Miejski Polskiego Stowarzyszenia Diabetyków  45 – 708 Opole pl. Jana Kazimierza 7/1 | Pomagam i wspieram | 4050 |

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt   
z pracownikami Centrum Dialogu Obywatelskiego codziennie w godzinach pracy urzędu.

Dodatkowo, nie później niż na siedem dni przed zakończeniem terminu składania ofert, w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego pełniony będzie dyżur konsultacyjny w godzinach od 7.30 – 17.30.

Wyznaczony dzień dyżuru zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie [www.opole.pl](http://www.opole.pl) w dniu ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej miasta Opola.