Załącznik

do Zarządzenia Nr OR.I-0050.456.2019

Prezydenta Miasta Opola

z dnia 22 lipca 2019 r.

#### PREZYDENT MIASTA OPOLA

#### *ogłasza otwarty konkurs ofert*

**na wsparcie w latach 2019 - 2020 realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

#### skierowany do:

#### organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

1. **Podstawy prawne konkursu.**
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*   
   (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia   
   24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań   
   (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej **„Rozporządzeniem w sprawie wzorów”**.
4. Zarządzenie nr OR.I-0050.616.2016 Prezydenta Miasta Opola z dnia 24 listopada 2016 r.   
   z późn. zm. w sprawie przyjęcia Regulaminu otwartych konkursów ofert, zwanym dalej **„Regulaminem konkursowym”**.
5. **Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków** **publicznych przeznaczonych   
   na ich realizację.**
6. **Priorytet:** Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
7. **Cel:** Wzbogacenie oferty kulturalnej - FESTIWALE.
8. **Działania: Międzynarodowy Festiwal Muzyczny.**
9. **Oczekiwane rezultaty zlecanego zadania publicznego:**

1) przygotowanie minimum jednych warsztatów muzycznych adresowanych do uczniów;

2) wzbogacenie życia kulturalnego w Opolu poprzez międzynarodową współpracę i wymianę

doświadczeń w dziedzinie kultury muzycznej – organizacja koncertów artystów

międzynarodowych;

3) promocja Miasta Opola na arenie krajowej i międzynarodowej;

4) prezentacja osiągnięć i współczesnych trendów muzycznych,

5) integracja środowiska muzycznego;

6) organizacja interdyscyplinarnych wydarzeń muzycznych w różnych formach popularyzujących

kulturę muzyczną;

7) liczba odbiorców wydarzeń w ramach Festiwalu nie powinna być mniejsza niż 3000.

1. **Oczekiwane zmiany społeczne:** utrwalenie zasady uczestnictwa w wydarzeniach muzycznych jako pożądanej formy spędzania czasu wolnego.
2. **Monitorowanie rezultatów wraz z** **rekomendowanym źródłem informacji   
   o osiągnięciu wskaźnika:**

opracowanie i przeprowadzenie ankiety podsumowującej festiwal oraz przekazania jej wyników w formie raportu wraz ze sprawozdaniem z realizacji zadania oraz innych dowodów potwierdzających osiągnięcie założonych rezultatów.

1. **Zasady dokonywania zmian:**

a) dopuszcza się zmniejszenie liczby odbiorców o 20%, bez konieczności proporcjonalnego zwrotu środków;

b) w przypadku zmniejszenia liczby o więcej niż dopuszczalne 20%, rodzi to konsekwencje proporcjonalnego zwrotu otrzymanych środków na realizację ww. zadania.

1. **Beneficjenci:**

* mieszkańcy miasta Opola.

1. **Koszty niekwalifikowalne (niepokrywane z dotacji):**
2. zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
3. amortyzacja;
4. leasing;
5. ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania;
6. rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań;
7. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
8. koszty wszelkich kar i grzywien;
9. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
10. działalność gospodarcza podmiotu;
11. działalność polityczna i religijna;
12. koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymaną przez organizację pozarządową dotacji.
13. **Ogólna kwota dotacji przeznaczona na wsparcie w latach 2019 - 2020 realizacji zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wynosi 300.000 zł, z tego**:

* • w 2019 roku: 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
* • w 2020 roku: 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
* Maksymalna kwota dotacji: 150.000 zł, nie więcej niż 70% całości zadania.
* W przypadku konkursu dwuletniego każdy kosztorys przygotowany przez Oferentów powinien zawierać informacje o kosztach przeznaczonych na realizację zadania w 2019 oraz 2020 roku.

**III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.**

1. Zasady wyboru ofert określa Rozdział 4 Regulaminu konkursowego, natomiast zasady przyznawania i rozliczania dotacji, określa Rozdział 5 Regulaminu konkursowego.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w Części III punkt 6 wzoru oferty.

**IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego.**

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na wsparcie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy do **10.12.2020 r.**
2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 5-7 Regulaminu konkursowego oraz umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania.

**V. Termin i zasady składania ofert.**

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi 21 dni od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej [www.opole.pl](http://www.opole.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1, Opole.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie [www.opole.engo.org.pl](http://www.opole.engo.org.pl)   
   – pod nazwą właściwego konkursu.
4. Wydrukowane z Generatora oraz podpisane przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) potwierdzenie złożenia oferty należy złożyć w Centrum Dialogu Obywatelskiego, do dnia 29 lipca 2019 na adres: 45-011 Opole, ul. Koraszewskiego 7-9, (wejście od ul. Krupniczej) parter - pokój nr 1, w poniedziałek – środa w  godzinach od 730 do 1530, w czwartek w godz. od 730 do 1700,w piątek w godz. od 730 do 1400 a od dnia 30 lipca 2019 na adres : 45-064 Opole ul. Damrota 1, pokój 204, II piętro lub przesłane na ten sam adres.
5. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń   
   w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Koraszewskiego 7-9, Opole.
6. **Tryb, termin i kryteria wyboru ofert.**
7. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad wyboru ofert określonych w Rozdziale 4 Regulaminu konkursowego.
8. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.
9. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
10. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
11. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola [www.opole.pl](http://www.opole.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu   
    przy ul. Damrota 1.
12. W przypadku ubiegania się o dotację na powierzenie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

**VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w latach 2017 - 2018 przez organ administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa oferenta** | **Tytuł projektu** | **Przyznana dotacja**  **(zł)** |
| Polskie Stowarzyszenie Perkusyjne | „XXVI-XXVII Międzynarodowy Festiwal DRUM FEST” | 300.000 |

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę   
o kontakt z pracownikami Centrum Dialogu Obywatelskiego codziennie w godzinach pracy urzędu.

Dodatkowo, nie później niż na siedem dni przed zakończeniem terminu składania ofert, w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego pełniony będzie dyżur konsultacyjny w godzinach od 730 – 1700.

Wyznaczony dzień dyżuru zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie [www.opole.pl](http://www.opole.pl) w dniu ukazania się niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opole.