

PREZYDENT MIASTA OPOLA

ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie w 2020 r. realizacji zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (przeciwdziałanie przemocy w rodzinie)
skierowany do:

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

I. Podstawy prawne konkursu

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.); zwana dalej: „**Ustawą**”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej „**Rozporządzeniem w sprawie wzorów**”.
3. Zarządzenie nr OR.I-0050.616.2016 Prezydenta Miasta Opola z dnia 24 listopada 2016 r. z późn. zm. w sprawie przyjęcia Regulaminu otwartych konkursów ofert wraz z załącznikiem do ww. Zarządzenia pn. „Regulamin otwartych konkursów ofert”, zwanymi dalej łącznie: „Regulaminem konkursowym”.
4. Uchwała nr NR XVII/347/19 Rady Miasta Opola z dnia 24 października 2019 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2020.

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację

1. **Priorytet XXII:** Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. **Cel:** Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
3. **Działania:** Realizacja zadań ujętych w Miejskim Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2018-2020;
 - a) profilaktyka i edukacja społeczna w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie:
 - realizacja działań profilaktycznych i edukacyjnych na różnych poziomach edukacji dla dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - promowanie i nauka konstruktywnych metod rozwiązywania konfliktów w rodzinie, w tym mediacji,
 - organizowanie i prowadzenie warsztatów umiejętności radzenia sobie z agresją,
 - organizacja konferencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. **Oczekiwane rezultaty zlecanego zadania publicznego:**
 - a) zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów, szkoleń i programów profilaktycznych,
 - b) organizacja konferencji.

5. Oczekiwane zmiany społeczne:

- zwiększenie dostępności i skuteczności działań profilaktycznych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- powstrzymanie stosowania przemocy poprzez pozyskanie umiejętności pozwalających na zmianę zachowań przemocowych i rozwijania samokontroli oraz przestrzegania zasad współżycia w rodzinie czy szkole.

6. Monitorowanie rezultatów wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu wskaźnika:

- a) listy obecności,
- b) ankiety,
- c) sprawozdanie z realizacji zadania.

7. Zasady dokonywania zmian:

Zmiany mogą być dokonywane zgodnie z zapisami § 29 ust 3, 4 i 6 Regulaminu konkursowego.

8. Beneficjenci:

- mieszkańcy miasta Opola.

9. Koszty niekwalifikowalne (koszty, które NIE podlegają finansowaniu z dotacji):

- a) amortyzacja,
- b) leasing,
- c) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania,
- d) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań,
- e) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) koszty wszelkich kar i grzywien,
- g) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
- h) działalność gospodarcza podmiotu,
- i) działalność polityczna i religijna,
- j) zakup środków trwałych,
- k) remonty i inwestycje,
- l) koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji,
- m) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej.

10. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania wynosi 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Zasady wyboru ofert określa Rozdział 4 Regulaminu konkursowego, natomiast zasady przyznawania i rozliczania dotacji, określa Rozdział 5 Regulaminu konkursowego.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w Części III punkt 6 wzoru oferty.

IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy do **31.12.2020 r.**
2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 5-7 Regulaminu konkursowego oraz umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania.**

V. Termin i zasady składania ofert

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi 21 dni od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie www.opole.engo.org.pl. – pod nazwą właściwego konkursu.
4. Wydrukowane z Generatora oraz podpisane przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) potwierdzenie złożenia oferty należy złożyć w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu, ul. Damrota 1, II piętro - pokój nr 204, w poniedziałek – środa w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰, w czwartek w godz. od 7³⁰ do 17⁰⁰, w piątek w godz. od 7³⁰ do 14⁰⁰ lub przesłane na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole.
5. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad i kryteriów określonych w Rozdziale 4 Regulaminu konkursowego.
2. Rozstrzygnięcie niniejszego konkursu nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
4. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu przy ul. Damrota 1.
6. W przypadku ubiegania się o dotację na powierzenie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane przez organ administracji publicznej w 2019 roku oraz związane z nimi koszty.

Nazwa oferenta	Tytuł projektu	Przyznana dotacja (zł)
Stowarzyszenie Ochrony Zdrowia Psychicznego	Zatrzymać przemoc	9 520,00 zł
Stowarzyszenie Po-Moc	Bezpiecznie w rodzinie	4 280,00 zł

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt z pracownikami Centrum Dialogu Obywatelskiego codziennie w godzinach pracy urzędu.

z up. Prezydenta Miasta

Grzegorz Marcjasz
Sekretarz Miasta

INSPEKTOR
Magdalena Ciszewska
Kierownik Referatu ds. Ogólnego Zarządzania
Katarzyna Balcer
Naczelnik Centrum Dialogu Obywatelskiego
Dorota Puchaczewska