



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 3 czerwca 2020 r.

Poz. 1631

### UCHWAŁA NR XXVI/534/20 RADY MIASTA OPOŁA

z dnia 28 maja 2020 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Ekologiczne Opole - wymiana źródeł ciepła na bardziej ekologiczne dla miasta” przy udziale środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21, pkt 22 i art. 403 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, poz. 1403, poz. 1495, poz. 1501, poz. 1527, poz. 1579, poz. 1680, poz. 1712, poz. 1815, poz. 2087, poz. 2166, z 2020 r. poz. 284, poz. 695) - Rada Miasta Opola uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Ekologiczne Opole - wymiana źródeł ciepła na bardziej ekologiczne dla miasta”, przy udziale środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza, obejmujących:

- 1) wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne;
- 2) likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczych lub sieci gazowych.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **RPO WO 2014-2020** – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 - dokument zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 30 lipca 2018 r.;
- 2) **IZ RPO WO 2014-2020** – należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 tj. Zarząd Województwa Opolskiego;
- 3) **Regulaminie konkursu** – należy przez to rozumieć Regulamin konkursu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, OŚ PRIORYTETOWA V Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego, działanie 5.5 Ochrona powietrza;
- 4) **Programie** - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę określającą zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Ekologiczne Opole - wymiana źródeł ciepła na bardziej ekologiczne dla miasta” przy udziale środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza;
- 5) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn.: „Ekologiczne Opole - wymiana źródeł ciepła na bardziej ekologiczne dla miasta”, dla którego Miasto Opole złożyło wnioski o dofinansowanie z RPO WO 2014-2020;

- 6) **zadaniu** - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21, pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obejmujące:
  - a) wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych (w przypadku budynków jednorodzinnych) oraz we wspólnotach mieszkaniowych (w przypadku budynków wielorodzinnych) na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub
  - b) likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej;
- 7) **wymianie indywidualnych źródeł ciepła na źródło ciepła bardziej ekologiczne** - należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego węglowego źródła ogrzewania na:
  - a) pompę ciepła tj.: gruntową pompę ciepła, pompę ciepła typu powietrze-woda, powietrze-powietrze,
  - b) kocioł spełniający minimum standard emisyjny zgodny z ekoprojektem, jeżeli korzystanie z tego typu ogrzewania jest zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w przypadku realizacji zadania na terenie objętym planem;
- 8) **likwidacji indywidualnych źródeł ciepła** - należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na kotłach, piecach w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej;
- 9) **kotle spełniającym standard emisyjny zgodny z ekoprojektem** – należy przez to rozumieć kocioł na paliwo stałe, charakteryzujący się minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub inną jednostkę akredytującą/certyfikującą w Europie, będącą sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA;
- 10) **Odbiorcy końcowym** - należy przez to rozumieć osoby fizyczne będące właścicielami budynków jednorodzinnych i wspólnoty mieszkaniowe ubiegające się o udzielenie dotacji w ramach Programu, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego;
- 11) **umowie dotacji** - należy przez to rozumieć pisemną umowę zawartą pomiędzy Miastem Opolem a Odbiorcą końcowym, określającą m.in. prawa i obowiązki stron oraz wysokość dotacji na realizację zadania;
- 12) **rozpoczęciu realizacji zadania** – należy przez to rozumieć rozpoczęcie prac związanych z likwidacją dotychczasowego systemu ogrzewania oraz instalacją nowego źródła ciepła lub związanych z przyłączeniem do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej, w tym m.in.: demontaż pieca/kotła, zakup elementów nowej instalacji, których przedmiot będzie objęty dotacją;
- 13) **zrealizowaniu zadania** - należy przez to rozumieć formalne zakończenie prac tj. datę podpisania protokołu odbioru końcowego zadania;
- 14) **lokalu lub budynku** - należy przez to rozumieć lokal mieszkalny lub budynek mieszkalny zlokalizowany w granicach administracyjnych Miasta Opola;
- 15) **piecu lub kotle** - należy przez to rozumieć wszystkie piece i kotły stanowiące źródło ogrzewania, będące w eksploatacji, podłączone do instalacji kominowej, a w przypadku kotłów również podłączone do instalacji centralnego ogrzewania;
- 16) **deklaracji woli przystąpienia do Projektu** – należy przez to rozumieć pisemne deklaracje osób fizycznych oraz wspólnot mieszkaniowych, zarządców nieruchomości, które w odpowiedzi na nabory, przez Prezydenta Miasta Opola, wpłynęły do Urzędu Miasta Opola;
- 17) **ocenie energetycznej** – należy przez to rozumieć opracowanie zawierające m.in. analizę zużycia energii, określające stan techniczny obiektu oraz wykaz wykonanych lub zalecanych do wykonania przedsięwzięć służących poprawie efektywności energetycznej wykonane w oparciu o Standard minimum zakresu przeprowadzenia oceny energetycznej budynku lub lokalu w ramach działania 5.5 Ochrona powietrza, stanowiący załącznik do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 Zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego;

- 18) **okresie trwałości projektu** - należy przez to rozumieć okres 5 lat od ostatniej płatności dokonanej przez IZ RPO WO 2014-2020. Odbiorcy końcowi zostaną poinformowani o dacie dokonania ostatniej płatności za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej Miasta Opola;
- 19) **kosztach kwalifikowanych** - należy przez to rozumieć koszty brutto wymienione w § 5 ust. 2 poniesione od daty zawarcia umowy dotacji;
- 20) **zapewnieniu minimalnego poziomu efektywności energetycznej budynku/lokalu** – należy przez to rozumieć realizację przez Odbiorcę końcowego przynajmniej jednego z zaleceń wskazanych w ramach oceny energetycznej.

§ 3.1. Celem Programu jest zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do powietrza w związku z procesem spalania paliw, poprzez likwidację lub wymianę źródeł ciepła na bardziej ekologiczne rodzaje ogrzewania, celem poprawy jakości powietrza w Opolu, co jest zbieżne z priorytetami RPO WO 2014-2020.

2. Zadania będą dofinansowane ze środków budżetu Miasta Opola przy udziale środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza, z uwzględnieniem zasad w nim obowiązujących.

3. Przyznawanie dotacji w danym roku budżetowym odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie Miasta Opola lub Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Opola na realizację Programu.

### Zasady udzielania dotacji celowej

§ 4.1. Warunkiem ubiegania się o dotację jest złożenie przez Odbiorcę końcowego deklaracji woli przystąpienia do Projektu, o której mowa w § 2 pkt 16, wyrażenie zgody na przeprowadzenie oceny energetycznej budynku/lokalu i/lub złożenie kompletnego, poprawnie wypełnionego wniosku o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w naborze wniosków ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Opola po uzyskaniu informacji o otrzymaniu dofinansowania przez Miasto z IZ RPO WO 2014-2020. Odbiorcy końcowi, którzy nie złożą ww. deklaracji, składają jedynie wniosek o udzielenie dotacji oraz są zobowiązani do sporządzenia oceny energetycznej budynku/lokalu, o której mowa w § 2 pkt 17, którego dotyczy wniosek na własny koszt.

2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest zapewnienie minimalnego poziomu efektywności energetycznej budynku/lokalu zgodnie ze Standardem minimum zakresu przeprowadzenia oceny energetycznej budynku/lokalu w ramach działania 5.5 Ochrona powietrza, stanowiącym załącznik nr 8 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

3. W przypadku budynków/lokalu, które nie spełniają minimalnych standardów efektywności energetycznej, Odbiorca końcowy zobowiązany jest do przeprowadzenia termomodernizacji budynku/lokalu w zakresie wynikającym z oceny energetycznej na własny koszt w okresie realizacji Projektu tj. nie później niż do daty wskazanej w umowie dotacji.

4. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do trwałej likwidacji dotychczasowego źródła ciepła i użytkowania wyłącznie nowego ekologicznego źródła ogrzewania, jako podstawowego źródła ciepła w budynku/lokalu minimum w okresie trwałości Projektu. Poprzez trwałą likwidację dotychczasowego źródła ciepła należy rozumieć całkowitą likwidację wszystkich pieców i/lub kotłów znajdujących się w lokalu lub budynku, poprzez ich usunięcie z budynku/lokalu, w którym się znajdowały, a w przypadku pieców murowanych ich wyburzenie, z wyjątkiem tych, które podlegają trwałemu unieruchomieniu, z uwagi na brak możliwości technicznych ich usunięcia lub ich walory estetyczne, dekoracyjne lub szczególną ochronę Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Przez trwałe unieruchomienie rozumie się w szczególności odcięcie od przewodów kominowych, poprzez zamurowanie wlotów kominowych i zamurowanie paleniska.

5. Odbiorca końcowy nie może wprowadzić nieuprawnionych modyfikacji nowo montowanego kotła (np. dodatkowego rusztu) umożliwiających, np. spalanie odpadów, czy innych paliw niż wskazane w karcie charakterystyki technicznej urządzenia grzewczego.

6. Wymieniane lub likwidowane piece i kotły muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia), tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą, poprzez np.: przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie, połączenie z przewodem kominowym.

7. Dotacji nie udziela się, w przypadku gdy na dany lokal lub budynek (niezależnie od zmian właściciela), została udzielona dotacja ze środków budżetu Miasta Opola, w ciągu ostatnich 10 lat licząc od daty złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

8. W przypadku budynków jednorodzinnych dotacji udziela się wyłącznie, jeśli likwidowane źródło ciepła ma powyżej 5 lat (decyduje data zakupu z faktury, paragonu lub innego dowodu potwierdzającego zakup).

9. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest:

- 1) w przypadku budynków jednorodzinnych: likwidacja wszystkich indywidualnych pieców lub kotłów na paliwo stałe użytkowanych w budynku;
- 2) w przypadku budynków wielorodzinnych: likwidacja wszystkich indywidualnych pieców lub kotłów, niezależnie od rodzaju używanego paliwa, użytkowanych w lokalu, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji.

**§ 5.1. Dotacja zostanie udzielona wyłącznie na dofinansowanie tj. pokrycie do 67% kosztów kwalifikowanych.**

2. Koszty kwalifikowane dla poszczególnych zadań wynoszą:

1) do **16 000 zł dla budynków przyłączanych do sieci gazowej** i obejmują:

- a) demontaż/likwidację kotła lub pieca,
- b) zakup kotła wraz z montażem,
- c) dostosowanie, budowę instalacji wewnętrznych c.o. i c.w.u. w budynku (m.in.: zakup i montaż grzejników, rur wielowarstwowych i innych elementów instalacji grzewczej),
- d) wykonanie dokumentacji technicznej,
- e) zakup i montaż wkładu kominowego;

2) do **30 000 zł dla budynków, których docelowym źródłem ciepła będzie pompa ciepła** i obejmują:

- a) demontaż/likwidację kotła lub pieca,
- b) zakup pompy wraz z montażem,
- c) dostosowanie, budowę instalacji wewnętrznych c.o. i c.w.u. w budynku (m.in.: zakup i montaż grzejników, rur wielowarstwowych i innych elementów instalacji grzewczej);

3) do **13 000 zł dla budynków, w których docelowym źródłem ciepła będzie kocioł spełniający standard emisyjny zgodny z ekoprojektem** i obejmują:

- a) demontaż/likwidację kotła lub pieca,
- b) zakup kotła wraz z montażem,
- c) dostosowanie, budowę instalacji wewnętrznych c.o. i c.w.u. w budynku (m.in.: zakup i montaż grzejników, rur wielowarstwowych i innych elementów instalacji grzewczej),
- d) zakup i montaż wkładu kominowego;

4) **dla budynków wielorodzinnych zgłaszanych do przyłączenia do sieci ciepłowniczej przez wspólnoty mieszkaniowe** maksymalne koszty kwalifikowane inwestycji nie mogą przekroczyć:

- a) budowa węzła cieplnego (w tym podatek VAT 8%) do kwoty: 50 000 zł,
- b) przygotowanie dokumentacji technicznej do kwoty: 1 000 zł na lokal,
- c) wykonanie instalacji wewnętrznych c.o. i c.w.u. ryczałtowo do kwoty: 100 zł/m<sup>2</sup> powierzchni ogrzewanej lokalu,
- d) demontaż/likwidacja kotła lub pieca do kwoty: 500 zł na lokal.

3. Montowane urządzenia tj. kotły, piece, pompy ciepła itp. muszą być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją.

4. Jeśli koszt realizacji zadania będzie większy niż koszty określone w ust. 2, to różnicę pokryje Odbiorca końcowy.

5. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem kwot dotacji, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 oraz zasad Programu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opłaty przyłączeniowe;
- 2) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych lub gazowych;
- 3) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia lokalu lub budynku typu: przenośne źródła ciepła, dmuchawy, grzejniki: olejowe, elektryczne, konwektorowe itp. oraz urządzeń typu klimatyzatory z funkcją grzania;
- 4) zakup i montaż węzła cieplnego w przypadku, gdy pozostanie on własnością dostawcy ciepła;
- 5) zakup i montaż kotła niespełniającego wymagań, o których mowa w § 2 pkt 9;
- 6) pokrycie kosztów poniesionych przed dniem podpisania umowy dotacji.

7. Zadania mogą być również dofinansowane ze źródeł zewnętrznych, z zastrzeżeniem, że kwota dotacji nie może pokrywać kosztów poniesionych na ten sam wydatek sfinansowanych lub dofinansowanych z innych źródeł zewnętrznych.

8. Dla lokali/budynków, w których na części powierzchni jest prowadzona działalność gospodarcza, dotacja nie jest udzielana w pełnej wysokości określonej w ust. 1 i ust. 2. W takim przypadku dopuszcza się udzielenie częściowej dotacji na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, która zostanie wyliczona proporcjonalnie, biorąc pod uwagę koszty poniesione na całe zadanie, w stosunku do powierzchni części lokalu lub budynku nieprzeznaczonej pod działalność gospodarczą.

9. Wymiana indywidualnych źródeł ciepła na bardziej ekologiczne (pompa ciepła, kocioł spełniający minimum standard emisyjny zgodny z ekoprojektem) możliwa jest jedynie w przypadku, gdy przyłączenie do sieci ciepłowniczej lub sieci gazowej na danym obszarze nie jest uzasadnione technicznie lub/i ekonomicznie. Natomiast w sytuacji, gdy przyłączenie do ww. sieci jest możliwe technicznie i racjonalne kosztowo, wspierane będą wyłącznie przedsięwzięcia polegające na likwidacji indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej. Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o opinie dystrybutorów sieci ciepłowniczej i sieci gazowej.

§ 6.1. Prezydent Miasta Opola poprzez ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Opola oraz na stronie internetowej Miasta Opola, po uzyskaniu informacji z IZ RPO WO 2014-2020 o otrzymaniu dofinansowania przez Miasto, ogłasza nabór wniosków od Odbiorców końcowych zainteresowanych uzyskaniem dotacji. W ogłoszeniu wskazane będą w szczególności:

- 1) termin składania wniosków;
- 2) miejsce i forma składania wniosków.

2. Zadanie, na które ma być udzielona dotacja w danym roku budżetowym, **musi zostać wykonane i rozliczone w tym samym roku budżetowym, w terminie określonym w umowie dotacji.**

§ 7.1. Osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Opola:

- 1) dokonują oceny złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
- 2) ustalają wysokość dotacji;
- 3) przeprowadzają kontrolę wykonania zadania;
- 4) sprawdzają i zatwierdzają wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji.

2. Powołana przez Prezydenta Miasta Opola Komisja dokonuje oceny wniosków o udzielenie dotacji i podejmuje wstępną decyzję o przyznaniu lub odmowie udzielenia dotacji.

3. Prezydent Miasta Opola lub upoważniony przez niego Zastępca Prezydenta podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu lub odmowie udzielenia dotacji.

§ 8.1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej przy udziale środków z RPO WO na lata 2014-2020 na wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej (Wniosek – RPO 1), stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wzór wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej przy udziale środków z RPO WO na lata 2014-2020 na wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej (Wniosek – RPO 2) stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Biurze Obsługi Obywatela Urzędu Miasta Opola, Rynek - Ratusz (parter) lub w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Opola, Plac Wolności 7-8 lub też przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek - Ratusz, 45-015 Opole.

4. W przypadku złożenia wniosku w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, za termin złożenia wniosku uważa się dzień jego doręczenia do Urzędu Miasta Opola.

### **Kryteria wyboru zadań do dofinansowania**

§ 9.1. Ustala się następujące kryteria wyboru zadań do dofinansowania:

- 1) formalne, tj. złożenie kompletnego podpisanego i posiadającego wymagane załączniki wniosku o udzielenie dotacji;
- 2) merytoryczne:
  - a) obejmujące zadania i koszty wymienione w § 1 i § 5,
  - b) zadania muszą gwarantować osiągnięcie wskaźników zawartych we wniosku o dofinansowanie Projektu, złożonym przez Miasto do IZ RPO WO 2014-2020;
- 3) wnioski o przyznanie dotacji rozpatrywane będą według daty wpływu kompletnego wniosku z zastrzeżeniem, iż pierwszeństwo będą miały wnioski Odbiorców końcowych, którzy złożyli pisemną deklarację woli przystąpienia do Projektu, o której mowa w § 2 pkt 16.

2. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu i przed rozpoczęciem realizacji zadania;
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
- 3) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

3. Za kompletność wniosku odpowiada Odbiorca końcowy.

4. Wniosek ulega odrzuceniu w przypadku:

- 1) złożenia wniosku po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1;
- 2) złożenia wniosku po rozpoczęciu realizacji zadania;
- 3) złożenia wniosku przez osobę nieuprawnioną;
- 4) niewypełnienia wymaganych pozycji formularza wniosku, niepodpisania wniosku, złożenia wniosku bez wymaganych załączników lub złożenia wniosku na niewłaściwym formularzu i niezpełnieniu ww. braków we wniosku po uprzednim pisemnym wezwaniu przekazanym przesyłką poleconą.

5. Po dokonaniu oceny wniosków, sporządzona zostanie lista wniosków, które uzyskały dotację oraz wniosków rezerwowych, ze względu na przewidziany limit środków, przeznaczonych w budżecie miasta na Program.

6. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście rankingowej zostanie ono uzupełnione o pierwszego Odbiorcę końcowego z listy rezerwowej, którego wniosek został pozytywnie zweryfikowany. Warunkiem udzielenia dotacji Odbiorcy końcowemu z listy rezerwowej będzie pisemna zgoda IZ RPO WO 2014-2020.

8. Odbiorcy końcowi, którzy zrezygnują z udziału w Programie lub nie wykonają oceny energetycznej we wskazanym terminie, zostaną wykreśleni z listy rankingowej.

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania**

§ 10.1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) złożenie deklaracji woli przystąpienia do Projektu i wyrażenie zgody na przeprowadzenie oceny energetycznej budynku/lokalu i/lub złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji z zastrzeżeniem § 4 ust. 1;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści wniosku;
- 4) opinia Komisji, o której mowa w § 7 ust. 2;
- 5) decyzja o przyznaniu lub odmowie udzielenia dotacji;
- 6) zawiadomienie Odbiorcy końcowego o terminie i miejscu zawarcia umowy dotacji;
- 7) podpisanie umowy dotacji;
- 8) złożenie kompletnego wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji;
- 9) weryfikacja wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji;
- 10) przeprowadzenie kontroli wykonania zadania;
- 11) zatwierdzenie wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji;
- 12) wypłata dotacji.

2. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatrywane będą do wysokości środków przeznaczonych w budżecie Miasta Opola lub Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Opola na realizację Programu.

3. Miasto Opole zastrzega sobie prawo przeprowadzenia przez osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Opola kontroli:

- 1) miejsca realizacji zadania przed zawarciem umowy dotacji oraz na każdym etapie jego realizacji lub rozliczenia;
- 2) dotrzymania warunków Programu, umowy dotacji oraz sposobu eksploatacji nowego źródła ogrzewania w okresie trwałości Projektu.

4. Informacja o terminie zawarcia umowy dotacji zostanie przekazana Odbiorcy końcowemu telefonicznie lub pisemnie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku niestawienia się Odbiorcy końcowego na podpisanie umowy dotacji we wskazanym terminie, kolejne zawiadomienie zostanie przekazane w formie pisemnej, przesyłką poleconą.

5. Nieprzystąpienie przez Odbiorcę końcowego do zawarcia umowy dotacji, po pisemnym zawiadomieniu przekazanym przesyłką poleconą, uznaje się za rezygnację z ubiegania się o udzielenie dotacji.

**6. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji zadania, nie wcześniej niż po podpisaniu umowy dotacji w terminach, zakresie i w sposób określony w tej umowie.**

7. Podstawę do wypłaty dotacji stanowią przedłożone przez Odbiorcę końcowego, wystawione na niego, faktury VAT lub rachunki wraz z dowodem ich zapłaty, wystawione w terminie realizacji zadania określonym w umowie dotacji, obejmujące koszty, o których mowa w § 5 ust. 2 oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania objętego dotacją, wskazane we wzorze wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2.

8. Miasto Opole nie ponosi odpowiedzialności za nieterminową zapłatę faktur VAT lub rachunków, stanowiących podstawę wypłaty dotacji.

9. Podstawę do przekazania środków z dotacji stanowić będzie zatwierdzony kompletny wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania objętego dotacją, wskazane we wzorze wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2.

10. Dopuszcza się możliwość przekazania środków z dotacji bezpośrednio na konto wykonawcy realizującego zadanie.

11. Odbiorca końcowy może działać przez pełnomocnika ustanowionego na podstawie pełnomocnictwa.

§ 11.1. Rozliczenie dotacji następuje po zrealizowaniu zadania potwierdzonym podpisaniem protokołu odbioru końcowego zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały, w oparciu o przedłożony kompletny wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji, o którym mowa w § 8 ust. 2 oraz kontrolę wykonania zadania, przeprowadzoną przez osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Opola.

2. Miasto zastrzega sobie prawo żądania okazania dodatkowych dokumentów, innych niż wymienione w ust. 1 niezbędnych do rozliczenia zadania i uznania go za prawidłowo zrealizowane.

3. Szczegółowe warunki rozliczenia dotacji zostaną określone w umowie dotacji.

4. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z zasadami niniejszego Programu, Regulaminu konkursu, zasadami RPO WO 2014-2020 lub w przypadku niedotrzymania warunków zawartej umowy dotacji, udzielona dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części, wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

5. Odbiorca końcowy jest zobowiązany do eksploatacji nowego systemu ogrzewania w okresie trwałości Projektu.

### **Postanowienia końcowe**

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

*Lukasz Sowada*



Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVI/534/20 Rady Miasta Opola z dnia 28 maja 2020 r.

## WNIOSEK –RPO 1

**o udzielenie dotacji celowej przy udziale środków z RPO WO na lata 2014-2020 na wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej**

### I. DANE ODBIORCY KOŃCOWEGO

1. Nazwisko, imię/Pełna nazwa:

.....

PESEL/NIP: ..... Telefon lub mail: .....

Adres zamieszkania/siedziba:

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

2. Dane współwłaściciela:

*(w przypadku osób fizycznych należy wpisać wszystkich właścicieli, współwłaścicieli oraz dołączyć ich zgodę)*

Nazwisko, imię: .....

PESEL: ..... Telefon lub mail: .....

Adres zamieszkania:

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

Nazwisko, imię: .....

PESEL: ..... Telefon lub mail: .....

Adres zamieszkania:

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

3. Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres zamieszkania/siedziby):

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

4. Sposób przekazania dotacji:

przelewem na konto Odbiorcy końcowego (nazwisko, imię/nazwa, nr rachunku bankowego):

.....

-----

- przelewem na konto nienależące do Odbiorcy końcowego (nazwa posiadacza rachunku, nr rachunku bankowego)\*: .....

-----

jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie Urzędu Miasta Opola.

\* Wypełnić w przypadku, kiedy wskazany rachunek nie jest rachunkiem Odbiorcy końcowego i Odbiorca końcowy wyraził zgodę na pobranie należnej dotacji przez pełnomocnika lub posiadacza rachunku.

## II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ODBIORCĘ KOŃCOWEGO

5. Nazwisko i imię osoby reprezentującej Odbiorcę końcowego w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji: ..... PESEL: .....

Adres zamieszkania: ..... Telefon lub mail: .....

## III. LOKALIZACJA PLANOWANEGO ZADANIA do wykonania w roku .....

6. Adres: ..... Nr budynku/Nr lokalu: .....

Nr działki, Karta mapy: ..... Obręb: .....

Księga wieczysta nr: OP10/..... Rodzaj budynku: .....

Ilość lokali w budynku: ..... Rok budowy budynku: .....

## IV. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

7. Dotychczasowe źródło:

### *dotyczy osób fizycznych*

a) wskazać rodzaj, ilość i moc źródeł ciepła.....

b) źródło ciepłej wody (kocioł c.o., podgrzewacz gazowy lub elektryczny, inne jakie?):

### *dotyczy wspólnot mieszkaniowych*

lokale posiadają własne źródło ciepła:

Nr lokalu	Pow. Lokalu (m <sup>2</sup> )	Rodzaj ogrzewania: WK-węglowe kafłowe/trzon kuchenny WCO-węglowe c.o. G-gazowe E-elektryczne K-kominek O-olejowe	Czy lokal jest objęty niniejszym wnioskiem? <b>TAK/NIE</b> <sup>1)</sup>	Moc likwidowanego źródła węglowego [kW]	Źródło ciepłej wody (kocioł c.o., podgrzewacz gazowy lub elektryczny, inne jakie?)	Czy w lokalu prowadzona jest działalność gospodarcza? <b>TAK/NIE</b> <sup>1)</sup> <sup>*)</sup> jeśli TAK podać powierzchnię w m <sup>2</sup>	Własność: <b>W</b> - własność <b>UW</b> - użytkowanie wieczyste


8. **\*\*Przeprowadzono termomodernizację budynku/lokalu (opisać zakres wykonanych prac: wymiana okien, drzwi, ocieplenie ścian, stropu lub dachu, ocieplenie podłogi na gruncie lub stropu nad piwnicą, energooszczędne oświetlenie)**.....

.....

.....

9. **\*\*Średnia ilość paliwa zużywanego na sezon grzewczy: węgiel: .....Mg/rok, ekogroszek:..... Mg/rok, drewno: .....m<sup>3</sup>/rok, pellet: ..... Mg/rok, gaz:.....m<sup>3</sup>/rok, olej opałowy:.....m<sup>3</sup>/rok, energia elektryczna: ..... kWh/rok.**

**\*\*wypełniają wyłącznie Odbiorcy końcowi, którzy nie złożyli pisemnej deklaracji woli przystąpienia do projektu**

## V. CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEGO ZADANIA

10. Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania :

- przyłączenie do sieci ciepłowniczej;
- przyłączenie do sieci gazowej;
- pompa ciepła;
- kocioł spełniający minimum standard emisyjny zgodny z ekoprojektem, jeżeli korzystanie z tego typu sposobu ogrzewania jest zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w przypadku realizacji zadania na terenie objętym planem.

11. Moc znamionowa planowanego do zainstalowania nowego urządzenia grzewczego: ..... kW

12. Czy nowe urządzenia będzie źródłem ciepłej wody: TAK/NIE<sup>1)</sup>

## VI. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA

13. Termin realizacji zadania od:..... do: .....

## VII. KOSZT ZADANIA OBJĘTEGO WNIOSEM

14. Całkowita wartość planowanego do realizacji zadania: .....zł

15. Zadanie jest współfinansowane z innych źródeł:

- 1) środki własne/inne: .....%/ .....zł  
2) dotacja w kwocie: .....%/ .....zł  
3) pożyczka z procentowym umorzeniem w kwocie: .....%/ .....zł

### VIII. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- własność/współwłasność  
 użytkowanie wieczyste

### IX. WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem (kserokopie) – oryginały dokumentów Odbiorca końcowy zobowiązany jest dostarczyć do wglądu przed podpisaniem umowy dotacji:

- 1) dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością: akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, odpis księgi wieczystej;
- 2) uchwała powołująca zarządcę (jeśli dotyczy);
- 3) zgoda wszystkich właścicieli lub współwłaścicieli na zmianę sposobu ogrzewania, a w przypadku dużych wspólnot mieszkaniowych (ustawa o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 737 ze zm.) zgoda w formie uchwały, przy czym zgoda większości oznacza powyżej 50% udziałów we współwłasności;
- 4) zgoda Miejskiego Zarządu Lokali Komunalnych na zmianę sposobu ogrzewania dla lokali będących własnością Miasta Opola, w których planowana jest zmiana sposobu ogrzewania (jeśli dotyczy);
- 5) dokument wskazujący pełnomocnika/osoby do reprezentowania wspólnoty mieszkaniowej (jeśli dotyczy);
- 6) zdjęcie planowanego do likwidacji źródła ciepła.

### X. Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z treścią uchwały Rady Miasta Opola w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych na realizację zadań w ramach projektu pn.: „Ekologiczne Opole - wymiana źródeł ciepła na bardziej ekologiczne dla miasta”, przy udziale środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, działanie 5.5 Ochrona powietrza oraz rozumiem i akceptuję jej postanowienia.
2. Zobowiązuję się do likwidacji dotychczasowego/ych źródła/eł ciepła oraz eksploatacji nowego źródła ciepła co najmniej w okresie trwałości Projektu.
3. Jestem/nie jestem<sup>1)</sup> podatnikiem podatku VAT. Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje/nie przysługuje<sup>1)</sup> mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia - dotacja obejmuje kwoty netto).
4. Mam możliwość zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła/gazu<sup>1)</sup>.
5. W celu realizacji zadania uzyskam pozwolenie na budowę lub dokonam zgłoszenia robót budowlanych, o ile będzie wymagane.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowana inwestycja objęta niniejszym wnioskiem, zobowiązuję się w trakcie realizacji umowy dotacji celowej, niezwłocznie o zaistniałej sytuacji poinformować Urząd Miasta Opola.

.....  
.....  
Data i czytelny podpis Odbiorcy końcowego/  
osoby reprezentującej Odbiorcę końcowego

**Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.**

<sup>1)</sup> *niepotrzebne skreślić*

*zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole*

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje się, że:

**Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Opole z siedzibą w Opolu, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015, e-mail: [urząd@um.opole.pl](mailto:urząd@um.opole.pl), tel. (+48 77) 45 11 800.

**Inspektor ochrony danych:**

Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@um.opole.pl](mailto:iod@um.opole.pl), pod numerem telefonu: (+48 77) 54-11-328 lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres administratora z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.

**Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO w celu zawarcia i realizacji umowy dotacji na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem.

**Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 tj. Zarządowi Województwa Opolskiego.

**Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości Projektu.

**Prawo dostępu do danych osobowych:**

Posiada Pani/Pan: prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych; ich sprostowania, usunięcia; ograniczenia ich przetwarzania; prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.

**Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy dotacji, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy i pozyskania dotacji z przedmiotowego Programu.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXVI/534/20 Rady Miasta Opola z dnia 28 maja 2020 r.

### WNIOSEK –RPO 2

**o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej przy udziale środków z RPO WO na lata 2014-2020 na wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej**

Nr umowy: CRU- ..... Data zawarcia umowy: .....

Nazwisko, imię/ Nazwa Odbiorcy końcowego:.....

.....

PESEL/NIP: ..... Tel: .....

Adres wykonanego zadania: Opole, ul. ....

#### I. ZGŁASZAM ZAKOŃCZENIE ZADANIA:

wymiana indywidualnego źródła ciepła w gospodarstwie domowym lub wspólnocie mieszkaniowej na źródła bardziej ekologiczne,

likwidacja indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej

1. Moc zainstalowanego nowego źródła ciepła: .....kW

2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania:

przyłączenie do sieci ciepłowniczej;

przyłączenie do sieci gazowej;

pompa ciepła;

kocioł spełniający minimum standard emisyjny zgodny z ekoprojektem.

3. Powierzchnia budynku faktycznie ogrzewana zlikwidowanymi kotłami/piecami na paliwa stałe:

.....m<sup>2</sup>

4. Liczba i rodzaj trwale zlikwidowanych kotłów/pieców:

Nr lokalu	Rodzaj zlikwidowanego ogrzewania: WK-węglowe (wskazać rodzaj pieca) WCO-węglowe c.o., G-gazowe, E-elektryczne K-kominek, O-olejowe	Moc zlikwidowanego ogrzewania [kW]	Liczba [szt.]	Powierzchnia lokalu


5. Oświadczam, że posiadam i użytkuję proekologiczny system ogrzewania tj.:

- przyłączenie do sieci ciepłowniczej;
- ogrzewanie gazowe;
- pompę ciepła;
- kocioł spełniający minimum standard emisyjny zgodny z ekoprojektem.

6. Całkowita wartość zrealizowanego zadania: .....

7. Źródła współfinansowania zadania (wg poniesionych nakładów):

- 1) dotacja z innych źródeł w kwocie: .....
- 2) pożyczka z procentowym umorzeniem w kwocie: .....

## II. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Odbiorca końcowy przedkłada celem wypłaty i rozliczenia dotacji (kserokopie, oryginały do wglądu):

faktura/rachunek \*):

- 1) nr ....., z dnia.....;
- 2) nr ....., z dnia.....;
- 3) nr ....., z dnia.....;
- 4) nr ....., z dnia.....;

\*) zawierająca/y:

- 1) datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury/rachunku w terminie realizacji zadania określonym w umowie;
- 2) adres odbiorcy/nabywcy faktury/rachunku zgodny z adresem Odbiorcy końcowego w umowie;
- 3) nazwę i lokalizację usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy;
- 4) wartość (brutto/netto) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania. Jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Odbiorca końcowy załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez wykonawcę i Odbiorcę końcowego, zawierający kalkulację poniesionych kosztów z wyodrębnieniem wartości kosztów kwalifikowanych.

- dokument potwierdzający zapłatę faktury/rachunku lub faktura/rachunek z adnotacją "zapłacono gotówką";**
- dokument potwierdzający trwałą likwidację dotychczasowego źródła ciepła** (protokół likwidacji, karta przekazania odpadu, zaświadczenie z punktu skupu złomu);
- opinia zakładu kominarskiego** ustalająca prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego, w przypadku urządzeń na paliwo stałe lub gazowe;
- protokół uruchomienia dostawy ciepła**, w przypadku przyłączenia do sieci ciepłowniczej;
- protokół z próby szczelności** wewnętrznej instalacji w przypadku ogrzewania gazowego, sporządzony przez instalatora z uprawnieniami;
- dokumenty poświadczające, dla zainstalowanego kotła na paliwo stałe, spełnienie minimum standardu emisyjnego zgodnego z ekoprojektem**, co potwierdza się zaświadczeniem wydanym przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej/certyfikującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA;
- pozwolenie na budowę/przebudowę systemu ogrzewania lub zgłoszenie wykonywania robót budowlanych** (jeżeli jest wymagane);
- oświadczenie potwierdzające wykonanie zaleceń termomodernizacyjnych budynku/lokalu w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej**, jeżeli zalecenia zostały określone;
- oświadczenie o powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej budynku/lokalu nieruchomości**, dla którego została przyznana dotacja;
- dokumentacja fotograficzna** stan po wykonaniu zadania oraz ewentualnych zaleceń wynikających z oceny energetycznej.

**Oświadczenie:**

1. **Zadanie zostało zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi m.in. ustawą Prawo budowlane.**
2. **Jestem/nie jestem podatnikiem podatku VAT. <sup>1)</sup> Z tytułu realizacji dotowanej inwestycji przysługuje/nie przysługuje mi odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia - dotacja obejmuje kwoty netto).<sup>1)</sup>**

.....  
.....

Data i czytelny podpis Odbiorcy końcowego/  
osoby reprezentującej Odbiorcę końcowego

**Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji warunkującym wypłatę dotacji.**

*1) niepotrzebne skreślić*

*zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole*



### **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje się, że:

#### **Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Opole z siedzibą w Opolu, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015, e-mail: [urząd@um.opole.pl](mailto:urząd@um.opole.pl), tel. (+48 77) 45 11 800.

#### **Inspektor ochrony danych:**

Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@um.opole.pl](mailto:iod@um.opole.pl), pod numerem telefonu: (+48 77) 54-11-328 lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres administratora z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.

#### **Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO w celu zawarcia i realizacji umowy dotacji na realizację zadań objętych niniejszym wnioskiem.

#### **Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 tj. Zarządowi Województwa Opolskiego.

#### **Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości Projektu.

#### **Prawo dostępu do danych osobowych:**

Posiada Pani/Pan: prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych; ich sprostowania, usunięcia; ograniczenia ich przetwarzania; prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

#### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.

#### **Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem rozliczenia umowy i wypłaty dotacji, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wypłaty dotacji w ramach przedmiotowego Programu.

#### **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXVI/534/20 Rady Miasta Opola z dnia 28 maja 2020 r.

**Protokół odbioru końcowego zadania  
zrealizowanego w ramach umowy dotacji celowej przy udziale środków z RPO WO na lata  
2014-2020 na wymianę indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we  
wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub likwidację  
indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczej lub gazowej  
z dnia .....**

**1. Dane dotyczące Odbiorcy końcowego (Inwestora):**

Nazwisko, imię/Nazwa: .....

.....

Adres lokalizacji zadania (inwestycji): .....

**2. Dane dotyczące Wykonawcy/Instalatora:**

Nazwa firmy: .....

.....

Adres: .....

NIP: .....

**3. Zakres wykonywanych robót w ramach inwestycji podlegających odbiorowi:**

**3.1. Zlikwidowano dotychczasowy system ogrzewania, którego źródłem był:**

**kocioł opalany paliwem stałym:**

typu .....o mocy .....kW.....szt.

**piec (kaflowy/trzon kuchenny/ inny) opalany paliwem stałym**

typu .....o mocy .....kW.....szt.

**kocioł .....**

typu .....o mocy .....kW.....szt.

**3.2. Zainstalowano źródło ciepła:**

sieć ciepłownicza

kocioł opalany:..... firmy.....typu .....  
o mocy.....kW ..... szt.

pompa ciepła firmy..... typu ..... o mocy ..... kW .....szt.

**3.3 Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła.**

**3.4 Zmodernizowano instalacje c.o. w zakresie: .....**

.....  
(wymiana grzejników szt., rur, itp.)

- 4. Przekazano dokumentację techniczno-rozruchową, karty serwisowe, karty gwarancyjne dla zamontowanych urządzeń oraz przeszkolono Odbiorcę końcowego (Inwestora) w zakresie obsługi i konserwacji.**
- 5. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie oświadczają, iż dotychczasowe źródło ciepła wskazane w punkcie 3.1 zostało zlikwidowane, a w jego miejsce zamontowano nowe źródło ciepła opisane w punkcie 3.2. Prace zostały wykonane prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, Regulaminem konkursu, Programem oraz zasadami RPO WO 2014-2020.**

.....  
Podpis Odbiorcy końcowego (Inwestora)

.....  
Podpis Wykonawcy

<sup>1)</sup> *niepotrzebne skreślić*

.....  
Podpis Instalatora,  
posiadającego uprawnienia  
nr.....,  
z dnia ..... (jeśli są wymagane).