**Wzór umowy**

zawarta w dniu ............................. r. w Opolu pomiędzy:

1. Miastem Opolez siedzibą w:45-015 Opole,Rynek-Ratusz, reprezentowanym przez:

Macieja Wujca Zastępcę Prezydenta Miasta Opola działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Opola,

a

2. Panem/Panią………………………………..rodzicem………………………, zamieszkałym w Opolu przy ul. ………………………., identyfikującym się numerem ewidencyjnym PESEL ………………………..,

§ 1

1. Na podstawie Zarządzenia Nr OR – I.0050. .2016 Prezydenta Miasta Opola z dnia ............... 2016 roku strony określają zasady zwrotu kosztów przewozu i opieki nad………………………................... w czasie przejazdu do (nazwa i adres szkoły lub ośrodka)…………………………………………oraz powrotu do miejsca zamieszkania wraz z opiekunem.
2. Pan/Pani…………….. oświadcza, że jego syn/córka …………………...… ur. …………… r. uczęszcza od …………. r. do …………………. w Opolu przy ul. ……………………, zwanego dalej „przedszkolem/szkołą/ośrodkiem”.
3. Pan/Pani…………………… oświadcza, że zapewni dowożenie i opiekę w czasie transportu ucznia …………………….
4. Pan/Pani…………….. oświadcza, że dziecko/uczeń będzie dowożone do przedszkola/szkoły/ośrodka samochodem marki …….........…. o numerze rejestracyjnym ……………… i pojemności skokowej silnika ……. cm3, na trasie dom – przedszkole/ szkoła/ośrodek – dom.

§ 2

1. Ustala się następujące warunki zwrotu kosztów dowożenia:
2. W celu otrzymania zwrotu kosztów dowożenia, Pan/Pani przedłoży rozliczenie kosztów dowożenia za miesiąc w którym realizowano dowóz z podaniem kwoty zwrotu wraz z zaświadczeniem dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka o liczbie dni obecności ucznia w przedszkolu/szkole/ośrodku, w miesiącu którego dotyczy zwrot kosztów dowozu, nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu,
w którym realizowano dowóz ucznia, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu określającego zasady korzystania ze zorganizowanego transportu dzieci i młodzieży.
3. Rozliczenia złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie będą realizowane.
4. Zwrot kosztów obejmuje dowóz ucznia na trasie dom – przedszkole/szkoła/ośrodek – dom. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania, a przedszkolem/szkołą/ośrodkiem wynosi ………...km. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania, a przedszkolem/ szkołą/ośrodkiem jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.
5. Ustala się stawkę za kilometr przebiegu pojazdu, którym realizowany jest dowóz:
6. pojemność skokowa silnika poniżej 900cm3 na 0,5214 zł.,
7. pojemność skokowa silnika powyżej 900cm3 na 0,8358 zł.
8. Ustala się wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jako podwojony iloczyn odległości miejsca zamieszkania ucznia od przedszkola/szkoły/ośrodka, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w przedszkolu/szkole/ośrodku w miesiącu rozliczeniowym.
9. Maksymalną wysokość zwrotu kosztów dowozu za okres trwania umowy od .................... r. do ...................... r. ustala się na kwotę ................ zł brutto.
10. Zwrotu kosztów dokonuje się w terminie do 21 dni od daty otrzymania rozliczenia,
o którym mowa w ust. 1, na rachunek bankowy…………………………….........................
11. Zwrot kosztów dowozu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia
w przedszkolu/szkole/ośrodku.

§ 3

Zwrot kosztów nastąpi ze środków budżetowych ujętych w Dziale 801, Rozdziale 80113,
§ 4300.

§ 4

Umowa obowiązuje od ……….. r. do …………. r.

§ 5

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego
i ustawy o systemie oświaty.

§ 7

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, o ile nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygane przez sąd w Opolu.

§ 8

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**…...……........…….....…………. ...............………………..........…**

 **Prezydent Miasta Opola Rodzic**